

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ORDRE 66/2016, de 18 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de subvencions per al foment del valencià per a les institucions, entitats i associacions sense finalitat lucrativa i per a les persones jurídiques públiques i privades que realitzen projectes singulars de foment del valencià i del multilingüisme en l'àmbit social. [2016/8252]

Índex

Preàmbul
Títol I. Disposicions generals
Article 1. Objecte
Article 2. Persones o entitats beneficiàries i requisits
Article 3. Compatibilitat amb altres subvencions
Article 4. Obligacions de les entitats beneficiàries
Article 5. Disponibilitat pressupostària
Article 6. Règim normatiu de les subvencions
Article 7. Clàusules socials
Títol II. Bases generals
Capítol I. Procediment
Article 8. Sol·licitud i termini de presentació
Article 9. Informació i documentació de la sol·licitud
Article 10. Ordenació, instrucció i resolució del procediment de les subvencions
Article 11. Comissió tècnica
Capítol II. Subvencions destinades a associacions cívi­ques sense finalitat lucrativa, sindicats, associacions professionals i altres entitats sense ànim de lucre
Article 12. Persones o entitats beneficiàries
Article 13. Actuacions i despeses subvencionables
Article 14. Criteris de valoració i d'atorgament de la subvenció
Capítol III. Subvencions destinades a universitats i xarxes universitàries
Article 15. Persones o entitats beneficiàries
Article 16. Actuacions i despeses subvencionables
Article 17. Criteris de valoració i d'atorgament de la subvenció
Capítol IV. Subvencions destinades a entitats de l'exterior de la Comunitat Valenciana
Article 18. Persones o entitats beneficiàries
Article 19. Actuacions i despeses subvencionables
Article 20. Criteris de valoració i d'atorgament de la subvenció
Capítol V. Subvencions destinades a persones jurídiques públiques i privades que realitzen projectes singulars de foment del multilingüisme en l'àmbit social
Article 21. Persones o entitats beneficiàries
Article 22. Actuacions i despeses subvencionables
Article 23. Criteris de valoració i d'atorgament de la subvenció
Títol III. Disposicions de gestió econòmica i règim sancionador
Article 24. Valoració de la puntuació i assignació de la subvenció
Article 25. Justificació de la subvenció
Article 26. Causes de reintegrament
Article 27. Forma de pagament
Article 28. Mètode de comprovació i pla de control
Article 29. Règim d'infraccions i sancions
Disposició addicional
Disposicions finals

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

ORDEN 66/2016, de 18 de octubre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras del procedimiento de subvenciones para el fomento del valenciano para las instituciones, entidades y asociaciones sin finalidad lucrativa y para las personas jurídicas públicas y privadas que realicen proyectos singulares de fomento del valenciano y del multilingüismo en el ámbito social. [2016/8252]

Índice

Preámbulo
Título I. Disposiciones generales
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Personas o entidades beneficiarias y requisitos
Artículo 3. Compatibilidad con otros subvenciones
Artículo 4. Obligaciones de las entidades beneficiarias
Artículo 5. Disponibilidad presupuestaria
Artículo 6. Régimen normativo de las subvenciones
Artículo 7. Cláusulas sociales
Título II. Bases generales
Capítulo I. Procedimiento
Artículo 8. Solicitud y plazo de presentación
Artículo 9. Información y documentación de la solicitud
Artículo 10. Ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de las subvenciones
Artículo 11. Comisión técnica
Capítulo II. Subvenciones destinadas a asociaciones cívi­cas sin finalidad lucrativa, sindicatos, asociaciones profesionales y otros entidades sin ánimo de lucro
Artículo 12. Personas o entidades beneficiarias
Artículo 13. Actuaciones y gastos subvencionables
Artículo 14. Criterios de valoración y de otorgamiento de la subvención
Capítulo III. Subvenciones destinadas en universidades y redes universitarias
Artículo 15. Personas o entidades beneficiarias
Artículo 16. Actuaciones y gastos subvencionables
Artículo 17. Criterios de valoración y de otorgamiento de la subvención
Capítulo IV. Subvenciones destinadas a entidades del exterior de la Comunitat Valenciana
Artículo 18. Personas o entidades beneficiarias
Artículo 19. Actuaciones y gastos subvencionables
Artículo 20. Criterios de valoración y de otorgamiento de la subvención
Capítulo V. Subvenciones destinadas a personas jurídicas públicas y privadas que realicen proyectos singulares de fomento del multilingüismo en el ámbito social
Artículo 21. Personas o entidades beneficiarias
Artículo 22. Actuaciones y gastos subvencionables
Artículo 23. Criterios de valoración y de otorgamiento de la subvención
Título III. Disposiciones de gestión económica y régimen sancionador
Artículo 24. Valoración de la puntuación y asignación de la subvención
Artículo 25. Justificación de la subvención
Artículo 26. Causas de reintegro
Artículo 27. Forma de pago
Artículo 28. Método de comprobación y plan de control
Artículo 29. Régimen de infracciones y sanciones
Disposición adicional
Disposiciones finales

PREÀMBUL

La participació de la societat civil en els processos de reafirmació i de consolidació de la identitat col·lectiva és imprescindible. És per això que, en la recuperació i la promoció de l'ús del valencià, tenen un paper important les diferents entitats i associacions cíviques, els sindicats i les associacions professionals. Durant moltes dècades aquestes entitats han fet i fan un treball encomiable de recuperació de la cultura valenciana i de foment del valencià. Les entitats culturals, esportives, festives i musicals porten endavant projectes que el Consell vol reconèixer i impulsar perquè afavoreixen l'ús social del valencià.

Les universitats valencianes han tingut un paper fonamental des de fa dècades en la defensa de la cultura i de la llengua pròpia. A més del treball acadèmic també han desenvolupat una sèrie d'accions de foment del patrimoni cultural valencià en tot el territori. Han iniciat i consolidat xarxes que han superat els límits de cada campus. Han portat endavant projectes de col·laboració entre elles i amb altres organismes i institucions amb l'objectiu d'afermar l'ús i el coneixement del valencià i el multilingüisme.

La presència de valencianes i valencians en l'exterior, tant en el territori de l'Estat com en altres països, és una realitat. Aquesta població valenciana o d'origen valencià s'ha organitzat en diferents tipus d'associacions o d'entitats. Una de les tasques importants que fan al si d'aquestes organitzacions és mantenir i donar a conèixer la llengua i cultura valenciana.

La Generalitat està compromesa amb la recuperació i promoció de l'ús del valencià, per la qual cosa el Consell, com a govern de tota la ciutadania valenciana, vol impulsar i fomentar l'ús del valencià en tots els àmbits de la societat valenciana.

Les ajudes econòmiques són una eina de foment i de col·laboració entre les administracions, associacions i entitats per a la gestió de qüestions d'interès públic, com és el cas del foment i ús del valencià.

D'acord amb l'article 3.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, aquesta convocatòria no necessita notificació a la Comissió Europea per no ser aplicable l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE), atès que les ajudes van dirigides a entitats que realitzen activitats de foment de l'ús del valencià, com la conservació del patrimoni cultural europeu, i que, per la seua incidència d'àmbit eminentment local i per l'escàs import de l'ajuda, no afecta els intercanvis comercials entre estats membres.

Les subvencions a què es refereixen les presents bases reguladores s'emmarquen en el Pla estratègic de subvencions 2016-2019 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport aprovat per Resolució de 30 d'agost de 2016, del seu titular, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 5 de setembre de 2016.

El compromís del Consell està basat en el compliment de les disposicions de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i les de la Llei d'ús i ensenyament del valencià, normes legals bàsiques de les quals emana l'oficialitat del valencià i l'obligatorietat de protegir-ne la recuperació i garantir-ne l'ús social.

La Llei 4/1983, de 23 de novembre, de la Generalitat, d'ús i ensenyament del valencià, fixa, com un dels seus objectius específics, protegir la recuperació del valencià, llengua pròpia de la Comunitat Valenciana, i garantir-ne l'ús normal i oficial. De conformitat amb l'article 17 de la Llei 4/1983, de 23 de novembre, de la Generalitat, d'ús i ensenyament del valencià, tota la ciutadania té el dret a expressar-se en valencià en qualsevol reunió, així com a realitzar en valencià les seues activitats professionals, mercantils, laborals, sindicals, polítiques, religioses, recreatives i artístiques.

Per tot això, segons els preceptes dels articles 2.1 i 2.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; de la disposició final primera del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament general de subvencions; de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, atès que s'ha donat audiència pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el Decret 155/2015,

PREÁMBULO

La participación de la sociedad civil en los procesos de reafirmación y de consolidación de la identidad colectiva es imprescindible. Por todo ello, en la recuperación y la promoción del uso del valenciano, juegan un papel importante las diferentes entidades y asociaciones cívicas, los sindicatos y las asociaciones profesionales. Durante muchas décadas estas entidades han hecho y hacen un trabajo encomiable de recuperación de la cultura valenciana y de fomento del valenciano. Las entidades culturales, deportivas, festivas y musicales desarrollan proyectos que el Consell quiere reconocer e impulsar porque favorecen el uso social del valenciano.

Las universidades valencianas han tenido un papel fundamental desde hace décadas en la defensa de la cultura y de la lengua propia. Además del trabajo académico también han desarrollado una serie de acciones de fomento del patrimonio cultural valenciano en todo el territorio. Han iniciado y consolidado redes que han superado los límites de cada campus. Han desarrollado proyectos de colaboración entre ellas y con otros organismos e instituciones con el objetivo de afirmar el uso y el conocimiento del valenciano y el multilingüismo.

La presencia de valencianas y valencianos en el exterior, tanto en el territorio del Estado como en otros países, es una realidad. Esta población valenciana o de origen valenciano se ha organizado en diferentes tipos de asociaciones o de entidades. Una de las tareas importantes que hacen en el seno de estas organizaciones es mantener y dar a conocer la lengua y cultura valenciana.

La Generalitat está comprometida con la recuperación y promoción del uso del valenciano, por lo que el Consell, como gobierno de toda la ciudadanía valenciana, quiere impulsar y fomentar el uso del valenciano en todos los ámbitos de la sociedad valenciana.

Las ayudas económicas son una herramienta de fomento y de colaboración entre las administraciones, asociaciones y entidades para la gestión de cuestiones de interés público, como es el caso del fomento y uso del valenciano.

De acuerdo con el artículo 3.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, esta convocatoria no necesita notificación a la Comisión Europea por no ser aplicable el artículo 107, apartado 1, del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE), dado que las ayudas van dirigidas a entidades que realicen actividades de fomento del uso del valenciano, como la conservación del patrimonio cultural europeo, y que, por su incidencia en el ámbito eminentemente local y por el escaso importe de la ayuda, no afecta los intercambios comerciales entre estados miembros.

Las subvenciones a que se refieren las presentes bases reguladoras se enmarcan en el Plan estratégico de subvenciones 2016-2019 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte aprobado por Resolución de 30 de agosto de 2016, de su titular, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 5 de septiembre de 2016.

El compromiso del Consell está basado en el cumplimiento de las disposiciones del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y las de la Ley de uso y enseñanza del valenciano, normas legales básicas de las que emana la oficialidad del valenciano y la obligatoriedad de proteger la recuperación y garantizar el uso social.

La Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de uso y enseñanza del valenciano, fija, como uno de sus objetivos específicos, proteger la recuperación del valenciano, lengua propia de la Comunitat Valenciana, y garantizar el uso normal y oficial. De conformidad con el artículo 17 de la Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de uso y enseñanza del valenciano, toda la ciudadanía tiene el derecho a expresarse en valenciano en cualquier reunión, así como realizar en valenciano sus actividades profesionales, mercantiles, laborales, sindicales, políticas, religiosas, recreativas y artísticas.

Por todo ello, según los preceptos de los artículos 2.1 y 2.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones; de la disposición final primera del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento general de subvenciones; de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, dado que se ha dado audiencia pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con

de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en virtut de les facultats que em són conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell; vista la proposta del director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme de 17 d'octubre de 2016, i de conformitat amb aquesta, fent ús de les atribucions que em confereix la normativa vigent,

ORDENE

TÍTOL I
Disposicions generals

Article 1. Objecte

1. L'objectiu és la conservació del patrimoni cultural mitjançant ajudes a activitats de promoció de l'ús del valencià i de foment del multilingüisme en l'àmbit social. En la convocatòria corresponent s'establirà el període en què s'hauran de realitzar les activitats objecte de la subvenció.

2. Aprovar les bases reguladores del procediment de subvencions per al foment del valencià i el foment del multilingüisme en l'àmbit social.

Article 2. Persones o entitats beneficiàries i requisits

1. Podran optar a les subvencions:

Modalitat A.

Les associacions cíviques i altres entitats sense ànim de lucre, sindicats, associacions empresarials, associacions professionals i fundacions legalment constituïdes i inscrites en el registre de l'Administració que corresponga en funció del tipus d'entitat o d'organització.

Modalitat B.

Les universitats de la Comunitat Valenciana i les xarxes universitàries en què participen almenys tres universitats públiques de la Comunitat Valenciana. Aquestes entitats han d'estar dotades de serveis lingüístics amb un mínim de personal especialitzat que s'especificarà en la convocatòria corresponent, el lloc de treball del qual ha de tindre unes característiques semblants a les que, per a la mateixa funció, tenen els llocs corresponents en la Generalitat.

Modalitat C.

Les entitats i centres de l'exterior de la Comunitat Valenciana inscrits en el registre corresponent.

Modalitat D.

Les persones jurídiques públiques i privades de la Comunitat Valenciana que realitzen projectes de característiques singulars que fomenten l'ús del valencià i el multilingüisme en l'àmbit social.

2. No podran obtindre la condició de beneficiàries de les subvencions aquelles entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies següents:

a) Haver sigut condemnades mitjançant una sentència ferma a la pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions o ajudes públiques.

b) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver sigut declarades insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarades en concurs llevat que en aquest haja adquirit eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver sigut inhabilitades segons la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

c) Haver donat lloc a la resolució ferma de qualsevol contracte realitzat amb l'Administració, i que per això hagen sigut declarades culpables.

d) Estar incursa la persona física, les persones administradores de les societats mercantils o aquelles que tinguen la representació legal d'unes altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de

el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en virtud de las facultades que me son conferidas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell; vista la propuesta del director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo de 17 de octubre de 2016, y de conformidad con esta, en uso de las atribuciones que me confiere la normativa vigente,

ORDENO

TÍTULO I
Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

1. El objetivo es la conservación del patrimonio cultural mediante ayudas a actividades de promoción del uso del valenciano y de fomento del multilingüismo en el ámbito social. En la convocatoria correspondiente se establecerá el período en que se deberán realizar las actividades objeto de la subvención.

2. Aprobar las bases reguladoras del procedimiento de subvenciones para el fomento del valenciano y el fomento del multilingüismo en el ámbito social.

Artículo 2. Personas o entidades beneficiarias y requisitos

1. Podrán optar a las subvenciones:

Modalidad A.

Las asociaciones cívicas y otras entidades sin ánimo de lucro, sindicatos, asociaciones empresariales, asociaciones profesionales y fundaciones legalmente constituídas e inscritas en el registro de la Administración que corresponda en función del tipo de entidad o de organización.

Modalidad B.

Las universidades de la Comunitat Valenciana y las redes universitarias en las que participen por lo menos tres universidades públicas de la Comunitat Valenciana. Estas entidades deben estar dotadas de servicios lingüísticos con un mínimo de personal especializado que se especificará en la convocatoria correspondiente, cuyo puesto de trabajo debe tener unas características semejantes a las que, para la misma función, tienen los puestos correspondientes en la Generalitat.

Modalidad C.

Las entidades y centros del exterior de la Comunitat Valenciana inscritos en el registro correspondiente.

Modalidad D.

Las personas jurídicas públicas y privadas de la Comunitat Valenciana que realicen proyectos de características singulares que fomenten el uso del valenciano y el multilingüismo en el ámbito social.

2. No podrán obtener la condición de beneficiarias de las subvenciones aquellas entidades en las que concurra alguna de las siguientes circunstancias:

a) Haber sido condenadas mediante una sentencia firme a la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.

b) Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, encontrarse declaradas en concurso salvo que en este haya adquirido eficacia un convenio, estar sujetas a intervención judicial o haber sido inhabilitadas según la Ley 22/2003, de 9 de julio, concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

c) Haber dado lugar a la resolución firme de cualquier contrato realizado con la Administración, por cuya razón hayan sido declaradas culpables.

d) Estar incursa la persona física, las personas administradoras de las sociedades mercantiles o aquellas que tengan la representación legal de otras personas jurídicas, en algún de los supuestos de la Ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los altos cargos de la Administración General del Estado; de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electos regulados en la Ley Orgánica 5/1985,



juny, del règim electoral general, en els termes establits en aquesta o en la normativa de la Comunitat Valenciana.

e) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant de la Seguretat Social, segons la normativa vigent.

f) Tindre la residència fiscal en un país o en un territori qualificats reglamentàriament com a paradís fiscal.

g) No estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

h) Haver sigut sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions, segons la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

i) No podran accedir a la condició de beneficiàries les agrupacions previstes en el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 de la LGS quan concórrega alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.

j) En cap cas podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions les entitats incloses en les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

k) Tampoc podran obtenir la condició de beneficiàries les entitats respecte de les quals s'haja suspès el procediment administratiu de la inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, mentre no es dicte resolució judicial ferma en virtut de la qual puga practicar-se la inscripció en el registre corresponent.

Article 3. *Compatibilitat amb altres subvencions*

Aquestes subvencions són compatibles amb altres subvencions obtingudes d'altres organismes, així com altres recursos o ingressos per a la mateixa finalitat. En tot cas, la suma de les ajudes, subvencions, recursos o ingressos rebuts no podrà superar la despesa realitzada. En cas de superar-la, es reduirà l'import de la subvenció fins al límit màxim que corresponga al cost total del programa subvencionat.

Article 4. *Obligacions de les persones o entitats beneficiàries*

Les entitats beneficiàries de les subvencions tenen les obligacions següents:

1. Haver realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció i haver-la justificada adequadament segons s'indica en aquestes bases i en la convocatòria corresponent.

2. Comunicar a la conselleria concessionària de la subvenció altres ajudes i subvencions obtingudes d'altres organismes, així com altres recursos o ingressos per a la mateixa finalitat. Si no ha rebut cap altra subvenció, ha de presentar una declaració responsable que ho acredite.

3. Estar sotmeses a les actuacions de comprovació i de control financer que corresponen a la Intervenció General, a la qual aportaran la documentació que se'ls requereisca.

4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i de control.

Si l'entitat beneficiària realitza altres activitats de naturalesa econòmica haurà de preveure en la comptabilitat de l'entitat les mesures pertinents de distinció comptable perquè la subvenció siga destinada a les activitats subvencionades.

5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre pugen ser objecte de les actuacions de control i de comprovació.

6. Acreditar que estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

7. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits indicats en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

8. Les actuacions de promoció del valencià s'han d'ajustar a les directrius de la conselleria competent en la matèria, la qual podrà supervisar-les en qualsevol moment.

9. Les entitats beneficiàries, en la difusió de les activitats subvencionades, han de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de la conselleria competent en la matèria d'acord al que estableix l'article tercer, apartat segon i tercer de la Llei 2/2015, de 21

de 19 de junio, del régimen electoral general, en los términos establecidos en esta o en la normativa de la Comunitat Valenciana.

e) No estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o ante la Seguridad Social, según la normativa vigente.

f) Tener la residencia fiscal en un país o en un territorio calificados reglamentariamente como paraíso fiscal.

g) No estar al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

h) Haber sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones, según la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, o la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria.

i) No podrán acceder a la condición de beneficiarias las agrupaciones previstas en el segundo párrafo de el apartado 3 del artículo 11 de la LGS cuando concorra alguna de las prohibiciones anteriores en cualquiera de sus miembros.

j) En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias de las subvenciones las entidades incluidas en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación.

k) Tampoco podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades donde se haya suspendido el procedimiento administrativo de la inscripción por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, mientras no se dicte una resolución judicial firme por la que pueda practicarse la inscripción en el registro correspondiente.

Artículo 3. *Compatibilidad con otras subvenciones*

Estas subvenciones son compatibles con otras subvenciones obtenidas otros organismos, así como otros recursos o ingresos para la misma finalidad. En todo caso, la suma de las ayudas, subvenciones, recursos o ingresos recibidos no podrá superar el gasto realizado. En caso de superarlo, se reducirá el importe de la subvención hasta el límite máximo que corresponda al coste total del programa subvencionado.

Artículo 4. *Obligaciones de las personas o entidades beneficiarias*

Las entidades beneficiarias de las subvenciones tienen las siguientes obligaciones:

1. Haber realizado la actividad que fundamenta la subvención y haberla justificada adecuadamente según se indica en estas bases y en la convocatoria correspondiente.

2. Comunicar en la conselleria concesionaria de la subvención otras ayudas y subvenciones obtenidas de otros organismos, así como otros recursos o ingresos para la misma finalidad. Si no ha recibido ninguna otra subvención, debe presentar una declaración responsable que lo acredite.

3. Estar sometidas a las actuaciones de comprobación y de control financiero que corresponden a la Intervención General, a la que aportarán la documentación que se requiera.

4. Disponer de los libros contables, registros diligenciados y otros documentos debidamente auditados, en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la entidad beneficiaria, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y de control.

Si la entidad beneficiaria realiza otras actividades de naturaleza económica deberá prever en la contabilidad de la entidad las medidas pertinentes de distinción contable para que la subvención sea destinada a las actividades subvencionadas.

5. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos mientras puedan ser objeto de las actuaciones de control y de comprobación.

6. Acreditar que están al corriente en las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

7. Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos indicados en el artículo 37 de la Ley general de subvenciones.

8. Las actuaciones de promoción del valenciano se deben ajustar a las directrices de la conselleria competente en la materia, la cual podrá supervisarlas en cualquier momento.

9. Las entidades beneficiarias, en la difusión de las actividades subvencionadas, deben dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de la conselleria competente en la materia, de acuerdo al que establece el artículo tercero, apartado segundo y tercero de la



d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana. El text que han d'incloure és: «Amb la col·laboració de la conselleria (que siga competent en la matèria) de la Generalitat».

10. Han d'adequar-se a la normativa lingüística oficial de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua d'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei 7/1998, de 16 de setembre, de la Generalitat Valenciana, de creació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua; i l'article 13.n del Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, d'Investigació, Cultura i Esport.

11. L'entitat beneficiària podrà subcontractar l'activitat objecte de la subvenció fins al 100 % d'aquesta, quan així s'especifique en la corresponent convocatòria d'ajudes, i en aquest cas caldrà ajustar-se al que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Els beneficiaris hauran de complir la normativa que se li aplique en matèria de contractació pública.

L'incompliment de les anteriors obligacions serà causa de l'exigència de les responsabilitats o sancions corresponents segons la legislació vigent.

Article 5. Disponibilitat pressupostària

La Generalitat finançarà les subvencions a càrrec del programa de promoció del valencià, del pressupost de la Generalitat. Es publicaran en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) les oportunes convocatòries, amb les característiques de les accions subvencionables, les línies i l'import de les subvencions, d'acord amb les previsions pressupostàries.

Article 6. Règim normatiu de les subvencions

1. El procediment per a la concessió de les subvencions corresponents a aquestes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva, segons estableix l'article 22.1 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'article 163 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic i de subvencions.

2. A aquestes ajudes s'aplicaran les bases reguladores d'aquest projecte d'ordre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament (RGS); la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; així com el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

3. Les ajudes que es concedisquen d'acord amb el que preveu aquest projecte d'ordre, segons l'article 3.4 del Decret 147/2007, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques estan exemptes del requisit de notificació a la Comissió Europea i són compatibles amb el mercat comú, atès que les ajudes van dirigides a entitats que realitzen activitats de foment de l'ús del valencià, com la conservació del patrimoni cultural europeu, i que per la seua incidència d'àmbit eminentment local i, per l'escàs import de l'ajuda, no afecta els intercanvis comercials entre estats membres i, per tant, queden excloses de l'aplicació del principi d'incompatibilitat amb el mercat comú formulat per l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE).

Article 7. Clàusules socials

Les convocatòries corresponents establiran, d'acord amb aquestes bases, com a criteris socials en la valoració de les sol·licituds els aspectes regulats en el punt «Nové. Disposicions relatives a la incorporació de criteris socials en les convocatòries de subvencions i ajudes», de l'Acord de 27 de març de 2015, del Consell, pel qual s'estableixen directrius per a l'aplicació de clàusules de caràcter social en la contractació de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, així com en matèria de subvencions de l'Administració de la Generalitat.

Ley 2/2015, de 21 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana. El texto que deben incluir es: «Con la colaboración de la conselleria (que sea competente en la materia) de la Generalitat».

10. Deben adecuarse a la normativa lingüística oficial de la Academia Valenciana de la Lengua conforme a lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 7/1998, de 16 de septiembre, de la Generalitat Valenciana, de creación de la Academia Valenciana de la Lengua; y el artículo 13.n del Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, de Investigación, Cultura y Deporte.

11. La entidad beneficiaria podrá subcontractar la actividad objeto de la subvención hasta el 100 % de esta, cuando así se especifique en la correspondiente convocatoria de ayudas, y en este caso habrá que ajustarse a lo dispuesto el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Los beneficiarios deberán cumplir la normativa que se le aplique en materia de contratación pública.

El incumplimiento de las anteriores obligaciones será causa de la exigencia de las responsabilidades o sanciones correspondientes según la legislación vigente.

Artículo 5. Disponibilidad presupuestaria

La Generalitat finançarà les subvencions a cargo del programa de promoció del valencià, del presupuesto de la Generalitat. Se publicarán en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) las oportunas convocatorias, con las características de las acciones subvencionables, las líneas y el importe de las subvenciones, de acuerdo con las previsiones presupuestarias.

Artículo 6. Régimen normativo de las subvenciones

1. El procedimiento para la concesión de las subvenciones correspondientes a estas ayudas se tramitará en régimen de concurrència competitiva, según establece el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, y el artículo 163 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público y de subvenciones.

2. A estas ayudas se aplicarán las bases reguladoras de este proyecto de orden; los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento (RGS); la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; así como el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificació y de reducció de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público.

3. Las ayudas que se concedan conforme a lo previsto en este proyecto de orden, según el artículo 3.4 del Decreto 147/2007, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicació a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigits a establecer, conceder o modificar ayudas públicas están exentas del requisito de notificación a la Comisión Europea y son compatibles con el mercado común, dado que las ayudas van dirigidas a entidades que realicen actividades de fomento del uso del valenciano, como la conservación del patrimonio cultural europeo, y que por su incidencia en el ámbito eminentemente local y, por el escaso importe de la ayuda, no afecta a los intercambios comerciales entre estados miembros y, por tanto, quedan excluidas de la aplicación del principio de incompatibilidad con el mercado común formulado por el artículo 107, apartado 1, del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE).

Artículo 7. Cláusulas sociales

Las convocatorias correspondientes establecerán, de acuerdo con estas bases, como criterios sociales en la valoración de las solicitudes los aspectos regulados en el punto «Noveno. Disposiciones relativas a la incorporación de criterios sociales en las convocatorias de subvenciones y ayudas», del Acuerdo de 27 de marzo de 2015, del Consell, por el que se establecen directrices para la aplicación de cláusulas de carácter social en la contratación de la Administración de la Generalitat y su sector público, así como en materia de subvenciones de la Administración de la Generalitat.

TÍTOL II
Bases generals

CAPÍTOL I
Procediment

Article 8. Sol·licitud i termini de presentació

1. La sol·licitud ha de ser firmada per la persona que represente legalment l'entitat i ha d'acreditar que té representació suficient. Les sol·licituds, que s'han d'ajustar al model que figure en la convocatòria corresponent, s'han de dirigir a la direcció general competent en matèria de política lingüística i s'han de presentar, amb la informació i la documentació requerides en la convocatòria, en el Registre general de la conselleria competent en aquesta matèria, en les direccions territorials de la corresponent conselleria d'Alacant, Castelló o València, o per qualsevol dels mitjans establits en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú i de règim jurídic del sector públic.

En el cas de presentar-la en una oficina de Correus, s'ha de fer en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada abans de ser certificada i, en tot cas, s'ha d'ajustar als requisits establits en l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el reglament que regula la prestació dels serveis postals, d'acord amb la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del servei postal universal i de liberalització dels serveis postals.

2. El model de sol·licitud estarà disponible en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de política lingüística. En aquest lloc web també es poden emplenar i imprimir els annexos.

3. En tant que el procediment de tramitació no siga íntegrament per via telemàtica, caldrà presentar la sol·licitud telemàtica en paper, segons el punt 1 d'aquest article, per a fer-ne efectiva la formalització.

4. El termini de presentació de sol·licituds serà el que s'indique en la convocatòria corresponent.

5. L'òrgan gestor revisarà les sol·licituds perquè totes les dades exigides en la convocatòria figuren en l'expedient. Quan la sol·licitud no complisca els requisits establits en aquest projecte d'ordre o no s'aporte la informació i la documentació que, d'acord amb el projecte d'ordre, siga exigible, de conformitat amb el que preveu la legislació del procediment administratiu comú vigent, l'entitat interessada serà requerida perquè esmene, en un termini de 10 dies, la falta o aporte la informació i els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la seua petició, amb una resolució prèvia, que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de l'esmentada llei.

6. La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes implica l'acceptació expressa i formal de les condicions de la convocatòria.

7. D'acord amb l'article 55 de la Llei 9/2001, de 21 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, si a partir del primer dia de presentació de les sol·licituds, i en el termini de sis mesos, no hi ha una resolució i una comunicació expresses sobre la sol·licitud, es podrà entendre desestimada, la qual cosa no eximix la conselleria competent de l'obligació de resoldre expressament.

Article 9. Informació i documentació de la sol·licitud

D'acord amb el que estableix el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, la informació i la documentació requerides per a la tramitació de la sol·licitud figuraran en el model de sol·licitud que s'annexarà a la convocatòria corresponent i s'haurà de referir als apartats següents:

1. Les dades identificatives de l'entitat, en què hauran de constar el número del CIF, el número d'inscripció en el registre corresponent de la Generalitat, el número del DNI o document oficial acreditatiu de la persona sol·licitant, l'acreditació de la seua representativitat, així com l'adreça postal i telemàtica a l'efecte de comunicacions i notificacions.

2. Les dades de l'imprès de domiciliació bancària per a pagaments de la Generalitat.

3. Modalitat A: associacions cíviqes sense finalitat lucratiua, sindicats, associacions professionals i altres entitats sense ànim de lucre.

TÍTULO II
Bases generales

CAPÍTULO I
Procedimiento

Artículo 8. Solicitud y plazo de presentación

1. La solicitud debe ser firmada por la persona que represente legalmente la entidad y debe acreditar que tiene representación suficiente. Las solicitudes, que se deben ajustar al modelo que figura en la convocatoria correspondiente, se deben dirigir a la dirección general competente en materia de política lingüística y se deben presentar, con la información y la documentación requeridas en la convocatoria, en el Registro general de la conselleria competente en esta materia, en las direcciones territoriales de la correspondiente conselleria de Alicante, Castellón o Valencia, o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común.

En el caso de presentarla en una oficina de Correos, se debe hacer en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada antes de ser certificada y, en todo caso, se debe ajustar a los requisitos establecidos en el artículo 31 del Real Decreto 1829/1999, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento que regula la prestación de los servicios postales, de acuerdo con la Ley 24/1998, de 13 de julio, del servicio postal universal y de liberalización de los servicios postales.

2. El modelo de solicitud estará disponible en la página web de la conselleria competente en materia de política lingüística. En este espacio web también se pueden llenar e imprimir los anexos.

3. En tanto que el procedimiento de tramitación no sea íntegramente por vía telemática, habrá que presentar la solicitud telemática en papel, según el punto 1 de este artículo, para hacer efectiva la formalización.

4. El plazo de presentación de solicitudes será el que se indique en la convocatoria correspondiente.

5. El órgano gestor revisará las solicitudes para que todos los datos exigidos en la convocatoria figuren en el expediente. Cuando la solicitud no cumpla los requisitos establecidos en este proyecto de orden o no se aporte la información y la documentación que, de acuerdo con el proyecto de orden, sea exigible, de conformidad con lo que prevé la legislación del procedimiento administrativo común vigente, la entidad interesada será requerida para que enmiende, en un plazo de 10 días, la falta o aporte la información y los documentos preceptivos, con indicación que, si no lo hace, se considerará que desiste de su petición, con una resolución previa, que deberá ser dictada en los términos que prevé el artículo 42 de la mencionada ley.

6. La presentación de solicitudes para optar a las ayudas implica la aceptación expresa y formal de las condiciones de la convocatoria.

7. De acuerdo con el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat, si a partir del primer día de presentación de las solicitudes, y en el plazo de seis meses, no hay una resolución y una comunicación expresas sobre la solicitud, se podrá entender desestimada, lo cual no exime a la conselleria competente de la obligación de resolver expresamente.

Artículo 9. Información y documentación de la solicitud

De acuerdo con lo que establece el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificació y de reducció de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público, la información y la documentación requeridas para la tramitación de la solicitud figurarán en el modelo de solicitud que se anexará a la convocatoria correspondiente y se deberá referir a los apartados siguientes:

1. Los datos identificativos de la entidad, donde deberán constar el número del CIF, el número de inscripción en el registro correspondiente de la Generalitat, el número del DNI o documento oficial acreditativo de la persona solicitando, la acreditación de su representatividad, así como la dirección postal y telemática al efecto de comunicaciones y notificaciones.

2. Los datos del impreso de domiciliación bancaria para pagos de la Generalitat.

3. Modalidad A: asociaciones cíviqas sin finalidad lucratiua, sindicatos, asociaciones profesionales y otros entidades sin ánimo de lucro.



– Programa a) Activitats que tinguen com a objectiu afavorir, difondre i promoure l'ús del valencià i la cultura valenciana en general. Caldrà indicar la informació referida a les activitats i el material de difusió i pàgines web per als quals es demana subvenció, amb una breu explicació de l'activitat i amb indicació del pressupost corresponent. Rotulació exterior i interior exclusivament en valencià de les dependències de l'entitat.

– Programa b) Campanyes i accions de voluntariat lingüístic. Caldrà presentar un projecte de les accions i el pressupost detallat.

– Programa c) Campanyes i accions d'acollida lingüística a novins. Caldrà presentar un projecte de les accions i el pressupost detallat.

– Programa d) Activitats de formació del i en valencià dirigides a col·lectius específics. S'indicarà el nivell del curs, el nombre d'hores lectives, el pressupost, les dates d'inici i de finalització, el lloc i l'adreça on es realitzarà el curs. Es presentarà una programació de l'activitat formativa. Si els cursos són de llengua, els continguts s'adequaran als programes oficials de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

– Programa e) Activitats de foment de la lectura en valencià. Caldrà presentar un projecte de les accions i el pressupost detallat.

– Programa f) Activitats de divulgació de cinema i produccions audiovisuals en valencià. Caldrà presentar un projecte de les accions i el pressupost detallat.

– Programa g) Funcionament d'oficines o serveis de promoció de l'ús del valencià.

Creació i funcionament d'oficines o serveis de promoció del valencià. L'oficina o servei ha d'estar dotat de personal especialitzat. Ha de disposar, com a mínim, d'una persona tècnica, subgrup A1 o subgrup A2, o assimilada, en promoció lingüística, el lloc de treball de la qual haurà de tindre unes característiques semblants a les que tenen els llocs corresponents en la Generalitat per a la mateixa funció.

Es requerirà informació sobre l'organització de l'oficina o del servei, de les persones responsables, del personal, de les seues condicions laborals i del pressupost tant de les activitats com del personal de l'oficina o del servei. Així mateix, caldrà aportar una breu programació de les actuacions previstes en què s'especifique l'abast, la incidència social, les institucions o les entitats que hi participen o hi col·laboren, la duració i els mitjans i suports publicitaris.

4. Modalitat B: universitats i xarxes universitàries.

a) Universitats

– Memòria explicativa de les activitats i iniciatives de formació, en la qual s'indicarà el tipus de formació, el nombre d'hores lectives, el pressupost, les dates d'inici i de finalització, el lloc i l'adreça on es realitzarà, la llista de participants en què conste el nom, cognoms i número de DNI o document oficial acreditatiu, titulacions o nivell de formació dels qui hi participen.

– Memòria explicativa i pressupost detallat de la campanya de promoció per a l'increment de l'ensenyament en valencià.

– Acreditació dels crèdits totals i dels que s'imparteixen en valencià en la universitat.

– Memòria explicativa dels incentius o ajuts concedits per la realització de materials docents, tesis i articles d'investigació en valencià.

– Memòria explicativa sobre la formació i dinamització del voluntariat lingüístic universitari.

– Projecte i pressupost de creació i de manteniment de plataforma digital per a l'aprenentatge del valencià.

b) Xarxes universitàries.

– Memòria o projecte i pressupost de les activitats per les quals se sol·licita subvenció.

– Relació de manuals de llengües estrangeres per a traduir al valencià i pressupost detallat de la traducció i dels drets d'autor.

– Projecte i pressupost de creació i de manteniment de plataforma digital per a l'aprenentatge multilingüe.

5. Modalitat C: entitats de l'exterior de la Comunitat Valenciana.

– Programa a) Activitats que tinguen com a objectiu afavorir, difondre i promoure l'ús del valencià i la cultura valenciana en general. Caldrà indicar la informació referida a les activitats, el material de difusió i

– Programa a) Actividades que tengan como objetivo favorecer, difundir y promover el uso del valenciano y la cultura valenciana en general. Habrá que indicar la información referida a las actividades y el material de difusión y páginas web para los cuales se pide subvención, con una breve explicación de la actividad y con indicación del presupuesto correspondiente. Rotulación exterior e interior exclusivamente en valenciano de las dependencias de la entidad.

– Programa b) Campañas y acciones de voluntariado lingüístico. Habrá que presentar un proyecto de las acciones y el presupuesto detallado.

– Programa c) Campañas y acciones de acogida lingüística para personas recién llegadas. Habrá que presentar un proyecto de las acciones y el presupuesto detallado.

– Programa d) Actividades de formación del y en valenciano dirigidas a colectivos específicos. Se indicará el nivel del curso, el número de horas lectivas, el presupuesto, las fechas de inicio y de finalización, el lugar y la dirección donde se realizará el curso. Se presentará una programación de la actividad formativa. Si los cursos son de lengua, los contenidos se adecuarán a los programas oficiales de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

– Programa e) Actividades de fomento de la lectura en valenciano. Habrá que presentar un proyecto de las acciones y el presupuesto detallado.

– Programa f) Actividades de divulgación de cine y producciones audiovisuales en valenciano. Habrá que presentar un proyecto de las acciones y el presupuesto detallado.

– Programa g) Funcionamiento de oficinas o servicios de promoción del uso del valenciano.

Creación y funcionamiento de oficinas o servicios de promoción del valenciano. La oficina o servicio debe estar dotado de personal especializado. Debe disponer, como mínimo, de una persona técnica, subgrupo A1 o subgrupo A2, o asimilada, en promoción lingüística, cuyo puesto de trabajo deberá tener unas características semejantes a las que tienen los puestos correspondientes en la Generalitat para la misma función.

Se requerirá información sobre la organización de la oficina o del servicio, de las personas responsables, del personal, de sus condiciones laborales y del presupuesto tanto de las actividades como del personal de la oficina o del servicio. Asimismo, habrá que aportar una breve programación de las actuaciones previstas donde se especifique el alcance, la incidencia social, las instituciones o las entidades que participen o colaboren, la duración y los medios y apoyos publicitarios.

4. Modalidad B: universidades y redes universitarias.

a) Universidades

– Memoria explicativa de las actividades e iniciativas de formación, en la que se indicará el tipo de formación, el número de horas lectivas, el presupuesto, las fechas de inicio y de finalización, el lugar y la dirección donde se realizará, la lista de participantes donde conste el nombre, apellidos y número de DNI o documento oficial acreditativo, titulaciones o nivel de formación de quienes participen.

– Memoria explicativa y presupuesto detallado de la campaña de promoción para el incremento de la enseñanza en valenciano.

– Acreditación de los créditos totales y de los que se imparten en valenciano en la universidad.

– Memoria explicativa de los incentivos o ayudas concedidas por la realización de materiales docentes, tesis y artículos de investigación en valenciano.

– Memoria explicativa sobre la formación y dinamización del voluntariado lingüístico universitario.

– Proyecto y presupuesto de creación y de mantenimiento de plataforma digital para el aprendizaje del valenciano.

b) Redes universitarias.

– Memoria o proyecto y presupuesto de las actividades por las que se solicita subvención.

– Relación de manuales de lenguas extranjeras para traducir al valenciano y presupuesto detallado de la traducción y de los derechos de autoría.

– Proyecto y presupuesto de creación y de mantenimiento de plataforma digital para el aprendizaje multilingüe.

5. Modalidad C: entidades del exterior de la Comunitat Valenciana.

– Programa a) Actividades que tengan como objetivo favorecer, difundir y promover el uso del valenciano y la cultura valenciana en general. Habrá que indicar la información referida a las actividades, el



pàgines web per als quals es demana subvenció, amb una breu explicació de l'activitat i amb indicació del pressupost corresponent.

– Programa b) Cursos de valencià. S'indicarà el nivell del curs, el nombre d'hores lectives, el pressupost, les dates d'inici i de finalització, el lloc i l'adreça on es realitzarà el curs i la llista d'alumnes en què consten el nom, cognoms i número de DNI. Els continguts del curs s'adequaran als programes oficials de la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

– Relació de llibres i subscripció a publicacions de premsa i revistes en valencià i pressupost detallat.

6. Modalitat D: entitats públiques i privades que presenten projectes singulars de foment del multilingüisme en l'àmbit social.

– Memòria explicativa i pressupost detallat del projecte.

7. Declaracions responsables. Per a simplificar la presentació de documentació, l'entitat facilitarà la informació requerida a través de les declaracions responsables que figuren en el model de sol·licitud. Si no les firma, l'entitat haurà d'aportar la documentació acreditativa del compliment dels aspectes següents:

a) Sobre la veracitat de les dades que s'aporten en la sol·licitud i l'assumpció de responsabilitats si foren inexactes.

b) Sobre el compliment dels requisits de la convocatòria.

c) De no estar sotmesa a cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiària, de les previstes en l'article 13 de la LGS.

d) Sobre la disposició i conservació de la documentació acreditativa corresponent i sobre el compromís de conservar-la durant la vigència de l'expedient.

8. Autoritzacions

Per a afavorir l'agilització administrativa, l'entitat sol·licitant podrà atorgar les autoritzacions a la conselleria competent en la matèria i convocant de la subvenció, a través del model de sol·licitud, sobre els aspectes següents:

a) Obtindre per via telemàtica o electrònica les dades pertinents que estiguen en poder de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Conselleria competent en matèria d'hisenda.

b) Consultar les dades sobre l'entitat i sobre la persona sol·licitant en el sistema de verificació de dades.

c) Enviar informació i notificació referides a l'expedient per mitjans telemàtics i electrònics.

9. Si no firmen les autoritzacions anteriors, l'entitat haurà d'aportar la documentació acreditativa pertinent en el moment de la sol·licitud.

Article 10. Ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió

1. La gestió i instrucció del procediment correspon a la subdirecció general amb competències en política lingüística.

2. La valoració de les sol·licituds seguirà els criteris i valoracions ponderades d'aquestes bases i la puntuació concreta de cada criteri s'establirà en la resolució de convocatòria corresponent.

3. Seguidament, en aplicació dels criteris establits i amb la valoració corresponent a totes les sol·licituds que hagen complert els requisits de la convocatòria, s'elaborarà una llista amb l'import de les ajudes concedides en cada opció.

4. Atinent als criteris indicats, i tenint en compte el pressupost i la distribució disponible per a l'atorgament de les subvencions, la comissió tècnica elaborarà l'informe i la proposta pertinent. D'acord amb l'informe, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució a la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística.

5. Vista la proposta, i d'acord amb la delegació de la facultat de resoldre efectuada per la disposició final primera d'aquestes bases, la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística resoldrà la concessió de les ajudes. La resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal com disposen l'article 18 de la LGS i l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

6. Si en el termini de sis mesos a partir de la finalització del termini de la presentació de les sol·licituds no hi ha una resolució expressa, aquesta s'entendrà desestimada.

material de difusión y páginas web para los que se pide subvención, con una breve explicación de la actividad y con indicación del presupuesto correspondiente.

– Programa b) Cursos de valenciano. Se indicará el nivel del curso, el número de horas lectivas, el presupuesto, las fechas de inicio y de finalización, el lugar y la dirección donde se realizará el curso y la lista de alumnos donde consten el nombre, apellidos y número de DNI. Los contenidos del curso se adecuarán a los programas oficiales de la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

– Relación de libros y suscripción a publicaciones de prensa y revistas en valenciano y presupuesto detallado.

6. Modalidad D: entidades públicas y privadas que presenten proyectos singulares de fomento del multilingüismo en el ámbito social.

– Memoria explicativa y presupuesto detallado del proyecto.

7. Declaraciones responsables. Para simplificar la presentación de documentación, la entidad facilitará la información requerida a través de las declaraciones responsables que figuran en el modelo de solicitud. Si no las firma, la entidad deberá aportar la documentación acreditativa del cumplimiento de los siguientes aspectos:

a) Sobre la veracidad de los datos que se aporten en la solicitud y la asunción de responsabilidades si fueran inexactos.

b) Sobre el cumplimiento de los requisitos de la convocatoria.

c) De no estar sometida a ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiaria, de las previstas en el artículo 13 de la LGS.

d) Sobre la disposición y conservación de la documentación acreditativa correspondiente y sobre el compromiso de conservarla durante la vigencia del expediente.

8. Autorizaciones

Para favorecer la agilización administrativa, la entidad solicitante podrá otorgar las autorizaciones a la conselleria competente en la materia y convocante de la subvención, a través del modelo de solicitud, sobre los siguientes aspectos:

a) Obtener por vía telemática o electrónica los datos pertinentes que estén en poder de la Tesorería General de la Seguridad Social, de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de la conselleria competente en materia de hacienda.

b) Consultar los datos sobre la entidad y sobre la persona solicitante en el sistema de verificación de datos.

c) Enviar información y notificación referidas al expediente por medios telemáticos y electrónicos.

9. Si no firman las autorizaciones anteriores, la entidad deberá aportar la documentación acreditativa pertinente en el momento de la solicitud.

Artículo 10. Ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión

1. La gestión e instrucción del procedimiento corresponde en la subdirección general con competencias en política lingüística.

2. La valoración de las solicitudes seguirá los criterios y valoraciones ponderadas de estas bases y la puntuación concreta de cada criterio se establecerá en la resolución de convocatoria correspondiente.

3. Seguidamente, en aplicación de los criterios establecidos y con la valoración correspondiente de todas las solicitudes que hayan cumplido los requisitos de la convocatoria, se elaborará una lista con el importe de las ayudas concedidas en cada opción.

4. Atendiendo a los criterios indicados, y teniendo en cuenta el presupuesto y la distribución disponible para el otorgamiento de las subvenciones, la comisión técnica elaborará el informe y la propuesta pertinente. De acuerdo con el informe, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución a la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística.

5. Vista la propuesta, y de acuerdo con la delegación de la facultad de resolver efectuada por la disposición final primera de estas bases, la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística resolverá la concesión de las ayudas. La resolución será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal como disponen el artículo 18 de la LGS y el artículo 8.1.c de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

6. Si en el plazo de seis meses a partir de la finalización del plazo de la presentación de las solicitudes no hay una resolución expresa, esta se entenderá desestimada.



Article 11. Comissió tècnica

Les sol·licituds seran estudiades per una comissió tècnica, nomenada per la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística que, com a òrgan col·legiat, estarà formada per:

Presidència: titular de la subdirecció general competent en matèria de política lingüística.

Secretaria: titular d'un servei de la direcció general competent en matèria de política lingüística.

Vocals:

– Tres persones funcionàries de la direcció general competent en matèria de política lingüística, nomenades per la persona titular.

CAPÍTOL II

Subvencions destinades a les associacions cíviques i altres entitats sense ànim de lucre, sindicats, associacions empresarials, associacions professionals i fundacions legalment constituïdes i inscrites en el registre de l'Administració que corresponga en funció del tipus d'entitat o d'organització.

Article 12. Persones o entitats beneficiàries

Podran optar a aquestes ajudes les associacions cíviques i altres entitats sense ànim de lucre, sindicats, associacions empresarials, associacions professionals i fundacions legalment constituïdes i inscrites en el registre de l'Administració que corresponga en funció del tipus d'entitat o d'organització.

Article 13. Actuacions i despeses subvencionables

1. Les activitats i despeses subvencionables comprendran l'any natural i seran concretes anualment en la convocatòria corresponent. En tot cas, la quantitat màxima objecte d'ajuda no podrà superar el pressupost sol·licitat.

2. Se subvencionaran les accions i les despeses següents:

Programa a) Activitats que tinguen com a objectiu afavorir, difondre i promoure l'ús del valencià i la cultura valenciana en general. Se subvencionaran les despeses referides a l'edició en valencià del material de difusió, de divulgació i d'informació sobre l'entitat i les seues activitats, com ara llibres, revistes, programes, fullets, catàlegs, cartells, documentació administrativa, agendes escolars, pancartes, plòters i pàgines web.

Retolació exterior i interior exclusivament en valencià de les dependències de l'entitat. Material de merchandising en què aparega explícitament la campanya de promoció del valencià.

En el cas de les pàgines web, seran subvencionables els costos de creació i de manteniment de la pàgina web. Si les pàgines web són bilingües o plurilingües, hauran de tindre la pàgina d'inici en valencià o donar l'opció de triar la versió en valencià abans d'accedir als seus continguts.

Programa b) Accions de voluntariat lingüístic. Se subvencionaran totes les despeses menys les de material inventariable.

Programa c) Campanyes i accions d'acollida lingüística. Se subvencionaran totes les despeses menys les de material inventariable.

Programa d) Activitats de formació en i del valencià dirigides a col·lectius específics, sempre que l'oferta formativa en la població o en l'entorn més immediat no siga suficient. En les activitats formatives la subvenció anirà destinada a sufragar els costos del professorat del curs. El mínim i màxim de participants s'indicarà en la convocatòria corresponent.

Programa e) Activitats de foment de la lectura en valencià. Se subvencionaran totes les despeses menys les de material inventariable.

Programa f) Activitats de divulgació de cinema i produccions audiovisuals en valencià. Se subvencionaran totes les despeses menys les de material inventariable.

Programa g) Funcionament d'oficines o serveis de l'entitat de promoció de l'ús del valencià. Se subvencionaran els costos del personal. Per a poder optar a la subvenció en aquest programa, l'import mínim dels costos de personal, s'indicarà en la convocatòria corresponent.

L'oficina o el servei ha d'estar dotat de personal especialitzat. Ha de disposar, com a mínim, d'una persona tècnica en promoció lingüística, el lloc de treball de la qual ha de tindre unes característiques semblants

Artículo 11. Comisión técnica

Las solicitudes serán estudiadas por una comisión técnica, nombrada por la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística que, como órgano colegiado, estará formada por:

Presidencia: titular de la subdirección general competente en materia de política lingüística.

Secretaría: titular de un servicio de la dirección general competente en materia de política lingüística.

Vocales:

– Tres personas funcionarias de la dirección general competente en materia de política lingüística, nombradas por la persona titular.

CAPÍTULO II

Subvenciones destinadas a las asociaciones cívicas y otras entidades sin ánimo de lucro, sindicatos, asociaciones empresariales, asociaciones profesionales y fundaciones legalmente constituidas e inscritas en el registro de la Administración que corresponda en función del tipo de entidad o de organización.

Artículo 12. Personas o entidades beneficiarias

Podrán optar a estas ayudas las asociaciones cívicas y otras entidades sin ánimo de lucro, sindicatos, asociaciones empresariales, asociaciones profesionales y fundaciones legalmente constituidas e inscritas en el registro de la Administración que corresponda en función del tipo de entidad o de organización.

Artículo 13. Actuaciones y gastos subvencionables

1. Las actividades y gastos subvencionables comprenderán el año natural y serán concretadas anualmente en la convocatoria correspondiente. En todo caso, la cantidad máxima objeto de ayuda no podrá superar el presupuesto solicitado.

2. Se subvencionarán las acciones y las siguientes gastos:

Programa a) Actividades que tengan como objetivo favorecer, difundir y promover el uso del valenciano y la cultura valenciana en general. Se subvencionarán los gastos referidos a la edición en valenciano del material de difusión, de divulgación y de información sobre la entidad y sus actividades, como libros, revistas, programas, folletos, catálogos, carteles, documentación administrativa, agendas escolares, pancartas, plóters y páginas web.

Rotulación exterior e interior exclusivamente en valenciano de las dependencias de la entidad. Material de merchandising donde aparezca explícitamente la campaña de promoción del valenciano.

En el caso de las páginas web, serán subvencionables los costes de creación y de mantenimiento de la página web. Si las páginas web son bilingües o plurilingües, deberán tener la página de inicio en valenciano o dar la opción de elegir la versión en valenciano antes de acceder a sus contenidos.

Programa b) Acciones de voluntariado lingüístico. Se subvencionarán todos los gastos menos los de material inventariable.

Programa c) Campañas y acciones de acogida lingüística. Se subvencionarán todos los gastos menos los de material inventariable.

Programa d) Actividades de formación en y del valenciano dirigidas a colectivos específicos, siempre que la oferta formativa en la población o en el entorno más inmediato no sea suficiente. En las actividades formativas la subvención irá destinada a sufragar los costes del profesorado del curso. El mínimo y máximo de participantes se indicará en la convocatoria correspondiente.

Programa e) Actividades de fomento de la lectura en valenciano. Se subvencionarán todos los gastos menos los de material inventariable.

Programa f) Actividades de divulgación de cine y producciones audiovisuales en valenciano. Se subvencionarán todos los gastos menos los de material inventariable.

Programa g) Funcionamiento de oficinas o servicios de la entidad de promoción del uso del valenciano. Se subvencionarán los costes del personal. Para poder optar a la subvención en este programa, el importe mínimo de los costes de personal, se indicará en la convocatoria correspondiente.

La oficina o el servicio debe estar dotado de personal especializado. Debe disponer, como mínimo, de una persona técnica en promoción lingüística, cuyo puesto de trabajo debe tener unas características semejan-



a les que, per a la mateixa funció, tenen els llocs corresponents en la Generalitat.

L'oficina o el servei ha de tindre les finalitats següents:

– Promoure l'ús del valencià en els diferents àmbits i actuacions de l'entitat.

– La programació i la realització d'activitats de sensibilització i promoció de l'ús del valencià i de normalització lingüística.

– Dinamitzar i impulsar l'ús del valencià en l'interior de l'entitat, en l'àmbit social a què es dirigeixen i facilitar assessorament en els aspectes lingüístics i de llenguatges específics.

– Donar suport a la traducció i correcció de les publicacions i de tots aquells textos que hagen de tindre una àmplia difusió.

– Organitzar cursos d'ensenyament del valencià per al personal de l'entitat i per a la població adulta.

– Prestar un servei d'assessorament legal i administratiu en assumptes de drets lingüístics.

3. Se subvencionarà fins a un màxim del 100 % del pressupost de l'activitat sol·licitada. Les despeses de material inventariable no se subvencionaran.

4. Quedaran exclosos de la subvenció els llibres de festes de les comissions de les Falles, de les Fogueres i de la Magdalena que obtinguem premi en la convocatòria respectiva de la conselleria competent en matèria de política lingüística.

5. Per a poder optar a la subvenció es podrà exigir un mínim i un màxim d'import de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció que, si és el cas, s'indicarà en la convocatòria corresponent.

Article 14. Criteris de valoració d'atorgament de la subvenció

1. Criteris de valoració

Els criteris i la valoració ponderada per a cada programa són els següents:

Programa a) Activitats que tinguen com a objectiu afavorir, difondre i promoure l'ús del valencià i la cultura valenciana en general. Es valorarà cada una de les accions, campanyes o activitats que es realitzen, l'impacte en la població, tant quantitatiu com de l'interès social, el treball en col·laboració amb altres entitats i institucions i el pressupost econòmic (0-90 punts).

Programa b) Accions de voluntariat lingüístic. Es valorarà la incidència en la població. Nombre de persones implicades, tipus de col·lectiu a qui s'adrecen les campanyes (0-40 punts).

Programa c) Campanyes i accions d'acollida lingüística. Es valorarà la incidència en la població; el treball en col·laboració amb altres entitats i institucions; nombre de persones implicades, tipus de col·lectiu a qui s'adrecen les campanyes (0-40 punts).

Programa d) Activitats de formació dirigides a col·lectius específics. Es valorarà el tipus d'acció formativa i l'adequació al col·lectiu a qui va dirigida; el treball en col·laboració amb altres entitats i institucions; el nombre d'hores, el nombre d'alumnat inscrit, i el nombre d'hores lectives (0-63 punts).

Programa e) Activitats de foment de la lectura en valencià en la població adulta. Es valorarà l'interès de la campanya, el nombre de participants, el treball en col·laboració amb altres entitats i institucions (0-40 punts).

Programa f) Activitats de divulgació de cinema i produccions audiovisuals en valencià. Es valorarà el nombre de llargmetratges, curtmetratges i programes o documentals emesos en valencià; la periodicitat de l'activitat, la rellevància de la pel·lícula o documental i públic destinatari; el treball en col·laboració amb altres entitats i institucions (0-40 punts).

Programa g) Funcionament d'oficines o serveis de l'entitat de promoció de l'ús del valencià. Es valorarà la dotació de personal i la categoria laboral adient a les tasques de foment i ús del valencià. (0-300 punts).

En la convocatòria de les subvencions s'establiran les puntuacions concretes corresponents a cada criteri ponderat d'avaluació d'acord amb l'article 166 h) de la Llei 1/2015.

2. L'import pressupostat es valorarà en cada programa pel qual se sol·licita subvenció. S'assignarà un màxim de 20 punts al pressupost més alt i 10 punts al pressupost mínim per a tots els programes excepte per al programa g que el màxim serà de 200 punts i el mínim de 100 punts. Per a la resta de sol·licituds, s'aplicarà una escala de valoració proporcional.

tes a las que, para la misma función, tienen los puestos correspondientes en la Generalitat.

La oficina o el servicio debe tener las siguientes finalidades:

– Promover el uso del valenciano en los diferentes ámbitos y actuaciones de la entidad.

– La programación y la realización de actividades de sensibilización y promoción del uso del valenciano y de normalización lingüística.

– Dinamizar e impulsar el uso del valenciano en el interior de la entidad, en el ámbito social a que se dirigen y facilitar asesoramiento en los aspectos lingüísticos y de lenguajes específicos.

– Dar apoyo a la traducción y corrección de las publicaciones y de todos aquellos textos que deban tener una amplia difusión.

– Organizar cursos de enseñanza del valenciano para el personal de la entidad y para la población adulta.

– Prestar un servicio de asesoramiento legal y administrativo en asuntos de derechos lingüísticos.

3. Se subvencionará hasta un máximo del 100 % del presupuesto de la actividad solicitada. Los gastos de material inventariable no se subvencionarán.

4. Quedarán excluidos de la subvención los libros de fiestas de las comisiones de las Fallas, de las Hogueras y de la Magdalena que obtengan premio en la convocatoria respectiva de la conselleria competente en materia de política lingüística.

5. Para poder optar a la subvención se podrá exigir un mínimo y un máximo de importe de la actividad para la que se solicita la subvención que, en su caso, se indicará en la convocatoria correspondiente.

Artículo 14. Criterios de valoración de otorgamiento de la subvención

1. Criterios de valoración

Los criterios y la valoración ponderada para cada programa son los siguientes:

Programa a) Actividades que tengan como objetivo favorecer, difundir y promover el uso del valenciano y la cultura valenciana en general. Se valorará cada una de las acciones, campañas o actividades que se realicen, el impacto en la población, tanto cuantitativo como del interés social, el trabajo en colaboración con otras entidades e instituciones y el presupuesto económico. (0-90 puntos).

Programa b) Acciones de voluntariado lingüístico. Se valorará la incidencia en la población. Número de personas implicadas, tipo de colectivo a quien se dirijan las campañas. (0-40 puntos).

Programa c) Campañas y acciones de acogida lingüística. Se valorará la incidencia en la población; el trabajo en colaboración con otras entidades e instituciones; número de personas implicadas, tipo de colectivo a quien se dirijan las campañas. (0-40 puntos).

Programa d) Actividades de formación dirigidas a colectivos específicos. Se valorará el tipo de acción formativa y la adecuación al colectivo a quien va dirigida; el trabajo en colaboración con otras entidades e instituciones; el número de horas, el número de alumnado inscrito, y el número de horas lectivas. (0-63 puntos).

Programa e) Actividades de fomento de la lectura en valenciano en la población adulta. Se valorará el interés de la campaña, el número de participantes, el trabajo en colaboración con otras entidades e instituciones. (0-40 puntos).

Programa f) Actividades de divulgación de cine y producciones audiovisuales en valenciano. Se valorará el número de largometrajes, cortometrajes y programas o documentales emitidos en valenciano; la periodicidad de la actividad, la relevancia de la película o documental y público destinatario; el trabajo en colaboración con otras entidades e instituciones. (0-40 puntos).

Programa g) Funcionamiento de oficinas o servicios de la entidad de promoción del uso del valenciano. Se valorará la dotación de personal y la categoría laboral adecuada a las tareas de fomento y uso del valenciano. (0-300 puntos).

En la convocatoria de las subvenciones se establecerán las puntuaciones concretas correspondientes a cada criterio ponderado de evaluación de acuerdo con el artículo 166 h) de la Ley 1/2015.

2. El importe presupuestado se valorará en cada programa por el que se solicita subvención. Se asignará un máximo de 20 puntos al presupuesto más alto y 10 puntos al presupuesto mínimo para todos los programas excepto para el programa g que el máximo será de 200 puntos y el mínimo de 100 puntos. Para la resta de solicitudes, se aplicará una escala de valoración proporcional.

3. En la convocatòria corresponent es podrà indicar el pressupost destinat a cada programa o a algun d'ells. A proposta de la comissió tècnica, la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística podrà autoritzar el traspàs del pressupost que en algun dels programes no s'haja esgotat a d'altres.

CAPÍTOL III

Subvencions destinades a universitats i xarxes universitàries

Article 15. Persones o entitats beneficiàries

Podran optar a aquestes ajudes les universitats de la Comunitat Valenciana i les xarxes universitàries amb entitat jurídica pròpia en què participen almenys tres universitats públiques valencianes i que acomplisquen els requisits establits en el punt 1 de l'article 2 d'aquestes bases.

Article 16. Actuacions i despeses subvencionables

1. Les activitats i despeses subvencionables comprendran l'any natural i seran concretades anualment en la convocatòria corresponent. En tot cas, la quantitat màxima objecte d'ajuda no podrà superar el pressupost sol·licitat.

2. Se subvencionaran les accions i les despeses següents:

a) Per a les universitats valencianes:

– Activitats i iniciatives de formació que tinguen com a finalitat l'increment de la docència en valencià. Se sufragaran les despeses del personal formador, llibres, manuals, la traducció de manuals de llengües estrangeres, de tesis i articles d'investigació al valencià, i material didàctic necessari per a la realització de les activitats. Les despeses de campanyes de promoció per a incrementar la matrícula en valencià.

– La creació de plataformes digitals per l'aprenentatge del valencià. Se sufragaran els costos de creació i manteniment de les plataformes.

– Activitats de formació i dinamització del voluntariat lingüístic universitari. Se sufragaran les despeses de les activitats de formació, promoció, difusió i dinamització.

b) Per a les xarxes universitàries:

– Activitats que fomenten l'ús del valencià i la creació de sinergies que dinamitzen l'ús del valencià per part de les xarxes universitàries. Projectes de formació i activitats entre els membres de la comunitat educativa, la llengua de treball i comunicació de les quals siga el valencià. Projectes que incidisquen en la mobilitat dels membres de la comunitat educativa, en el foment i prestigi social del valencià, en l'ocupabilitat en què el valencià siga l'eix motor de l'acció. Se subvencionaran els costos del personal de les xarxes implicat en cada projecte, les despeses de viatges, i les despeses directes derivades de la realització efectiva de les activitats.

– Campanyes de promoció de la docència en valencià. Se subvencionaran els costos de creació i difusió de la campanya.

– La creació de plataformes digitals d'aprenentatge de llengües. Se subvencionaran les despeses de creació i manteniment de la plataforma.

– La traducció de manuals de llengües estrangeres al valencià. Se subvencionaran els costos de traducció i de drets d'autor dels manuals.

3. Se subvencionarà fins a un màxim del 100 % del pressupost de l'activitat sol·licitada. Les despeses de material inventariable no se subvencionaran.

La mateixa acció no podrà ser subvencionada per a una universitat i per a la xarxa universitària.

Article 17. Criteris de valoració i d'atorgament de la subvenció

1. Per a les universitats valencianes. Es valorarà el nombre de crèdits de docència en valencià, quantitat d'activitats de formació, el nombre de professorat de la universitat que imparteix classes en valencià, els incentius al professorat per realitzar la docència en valencià per part de la universitat, el nombre d'alumnat matriculat en classes en valencià, el nombre de l'alumnat de la universitat, les campanyes de promoció per a incrementar la matrícula en valencià dels alumnes universitaris.

3. En la convocatoria correspondiente se podrá indicar el presupuesto destinado a cada programa o a alguno de ellos. A propuesta de la comisión técnica, la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística podrá autorizar el traspaso del presupuesto, que en alguno de los programas no se haya agotado, a otros programas.

CAPÍTULO III

Subvenciones destinadas en universidades y redes universitarias

Artículo 15. Personas o entidades beneficiarias

Podrán optar a estas ayudas las universidades de la Comunitat Valenciana y las redes universitarias con entidad jurídica propia donde participen por lo menos tres universidades públicas valencianes y que cumplan los requisitos establecidos en el punto 1 del artículo 2 de estas bases.

Artículo 16. Actuaciones y gastos subvencionables

1. Las actividades y gastos subvencionables comprenderán el año natural y serán concretadas anualmente en la convocatoria correspondiente. En todo caso, la cantidad máxima objeto de ayuda no podrá superar el presupuesto solicitado.

2. Se subvencionarán las acciones y los siguientes gastos:

a) Para las universidades valencianas:

– Actividades e iniciativas de formación que tengan como finalidad el incremento de la docencia en valenciano. Se sufragarán los gastos del personal formador, libros, manuales, la traducción de manuales de lenguas extranjeras, de tesis y artículos de investigación al valenciano, y material didáctico necesario para la realización de las actividades. Los gastos de campañas de promoción para incrementar la matrícula en valenciano.

– La creación de plataformas digitales por el aprendizaje del valenciano. Se sufragarán los costes de creación y mantenimiento de las plataformas.

– Actividades de formación y dinamización del voluntariado lingüístico universitario. Se sufragarán los gastos de las actividades de formación, promoción, difusión y dinamización.

b) Para las redes universitarias:

– Actividades que fomenten el uso del valenciano y la creación de sinergias que dinamicen el uso del valenciano por parte de las redes universitarias. Proyectos de formación y actividades entre los miembros de la comunidad educativa, cuya lengua de trabajo y comunicación sea el valenciano. Proyectos que incidan en la movilidad de los miembros de la comunidad educativa, en el fomento y prestigio social del valenciano, en la empleabilidad cuyo eje motor de la acción sea el valenciano. Se subvencionarán los costes del personal de las redes implicado en cada proyecto, los gastos de viajes, y los gastos directos derivados de la realización efectiva de las actividades.

– Campañas de promoción de la docencia en valenciano. Se subvencionarán los costes de creación y difusión de la campaña.

– La creación de plataformas digitales de aprendizaje de lenguas. Se subvencionarán los gastos de creación y mantenimiento de la plataforma.

– La traducción de manuales de lenguas extranjeras al valenciano. Se subvencionarán los costes de traducción y de derechos de autor de los manuales.

3. Se subvencionará hasta un máximo del 100 % del presupuesto de la actividad solicitada. Los gastos de material inventariable no se subvencionarán.

La misma acción no podrá ser subvencionada para una universidad y para la red universitaria.

Artículo 17. Criterios de valoración y de otorgamiento de la subvención

1. Para las universidades valencianas. Se valorará el número de créditos de docencia en valenciano, cantidad de actividades de formación, el número de profesorado de la universidad que imparte clases en valenciano, los incentivos al profesorado por realizar la docencia en valenciano por parte de la universidad, el número de alumnado matriculado en clases en valenciano, el número del alumnado de la universidad, las campañas de promoción para incrementar la matrícula en valenciano



Doctorats i màsters la docència dels quals siga en valencià. El nombre de manuals traduïts. La incidència de la plataforma d'aprenentatge de valencià: nivells i alumnat.

Als efectes del còmput dels crèdits impartits en valencià, no es comptaran els crèdits impartits pel Departament de Filologia Catalana o departaments equivalents, ni els crèdits o cursos destinats a l'obtenció de certificats de coneixements de valencià, ni els del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià ni els del Diploma de Mestre de Valencià.

La valoració ponderada dels criteris serà la següent:

– Activitats i iniciatives de formació que tinguen com a finalitat l'increment de la docència en valencià. Se sufragaran les despeses del personal formador, llibres, manuals, la traducció de manuals de llengües estrangeres, de tesis i articles d'investigació al valencià, i material didàctic necessaris per a la realització de les activitats. Les despeses de campanyes de promoció per a incrementar la matrícula en valencià. (0-220 punts).

– La creació de plataformes digitals per l'aprenentatge del valencià. Se sufragaran els costos de creació i manteniment de les plataformes. (0-75 punts).

– Activitats de formació i dinamització del voluntariat lingüístic universitari. Se sufragaran les despeses de les activitats de formació, promoció, difusió i dinamització. (0-40 punts).

2. Per a les xarxes universitàries. Es valorarà el temps d'implantació de la xarxa, el nombre d'universitats implicades, la implantació de la xarxa en àmbits supraregionals en què es comparteix el valencià; durada del projecte d'estudi, d'investigació o de treball. Es valoraran els grups de treball entre les diferents universitats i els grups de treball interdisciplinars, la llengua vehicular dels quals siga el valencià. El nombre de manuals traduïts. La incidència de la plataforma d'aprenentatge de llengües: nombre de llengües, nivells i alumnes.

La valoració ponderada dels criteris serà la següent:

– Activitats que fomenten l'ús del valencià i la creació de sinergies que dinamitzen l'ús del valencià per part de les xarxes universitàries. Projectes de formació i activitats entre els membres de la comunitat educativa, la llengua de treball i comunicació de les quals siga el valencià. Projectes que incidisquen en la mobilitat dels membres de la comunitat educativa, en el foment i prestigi social del valencià, en l'ocupabilitat en què el valencià siga l'eix motor de l'acció. Se subvencionaran els costos del personal de les xarxes implicat en cada projecte, les despeses de viatges i les despeses directes derivades de la realització efectiva de les activitats. (0-70 punts).

– Campanyes de promoció de la docència en valencià. Se subvencionaran els costos de creació i difusió de la campanya. (0-25 punts).

– La creació de plataformes digitals d'aprenentatge de llengües. Se subvencionaran les despeses de creació i manteniment de la plataforma. (0-85 punts).

– La traducció de manuals de llengües estrangeres al valencià. Se subvencionaran els costos de traducció i de drets d'autor dels manuals. (0-50 punts).

3. L'import pressupostat es valorarà en cada activitat per la qual se sol·licita subvenció. S'assignarà un màxim de 25 punts al pressupost més alt i 10 punts al pressupost mínim. Per a la resta de sol·licituds, s'aplicarà una escala de valoració proporcional. (0-25 punts).

4. En la convocatòria corresponent es podrà indicar el pressupost destinat a universitats i a xarxes universitàries.

CAPÍTOL IV

Subvencions destinades a entitats i centres valencians de l'exterior de la Comunitat Valenciana

Article 18. Persones o entitats beneficiàries

Podran optar a aquestes ajudes les entitats i els centres valencians en l'exterior de la Comunitat Valenciana que estiguen registrats en el registre adscrit a l'òrgan competent en matèria de centres valencians en l'exterior de la Generalitat.

Article 19. Actuacions i despeses subvencionables

1. Les activitats i despeses subvencionables comprendran l'any natural i seran concretades anualment en la convocatòria corresponent.

de los alumnos universitarios. Doctorados y másters cuya docencia sea en valenciano. El número de manuales traducidos. La incidencia de la plataforma de aprendizaje de valenciano: niveles y alumnado.

A los efectos del cómputo de los créditos impartidos en valenciano, no se contarán los créditos impartidos por el Departamento de Filología Catalana o departamentos equivalentes, ni los créditos o cursos destinados a la obtención de certificados de conocimientos de valenciano, ni los del Certificado de Capacitación per a l'Ensenyament en Valencià ni los del Diploma de Mestre de Valencià.

La valoración ponderada de los criterios será la siguiente:

– Actividades e iniciativas de formación que tengan como finalidad el incremento de la docencia en valenciano. Se sufragarán los gastos del personal formador, libros, manuales, la traducción de manuales de lenguas extranjeras, de tesis y artículos de investigación al valenciano y material didáctico necesarios para la realización de las actividades. Los gastos de campañas de promoción para incrementar la matrícula en valenciano (0-220 puntos).

– La creación de plataformas digitales por el aprendizaje del valenciano. Se sufragarán los costes de creación y mantenimiento de las plataformas (0-75 puntos).

– Actividades de formación y dinamización del voluntariado lingüístico universitario. Se sufragarán los gastos de las actividades de formación, promoción, difusión y dinamización (0-40 puntos).

2. Para las redes universitarias. Se valorará el tiempo de implantación de la red, el número de universidades implicadas, la implantación de la red en ámbitos supraregionales donde se comparte el valenciano; duración del proyecto de estudio, de investigación o de trabajo. Se valorarán los grupos de trabajo entre las diferentes universidades y los grupos de trabajo interdisciplinarios, cuya lengua vehicular sea el valenciano. El número de manuales traducidos. La incidencia de la plataforma de aprendizaje de lenguas: número de lenguas, niveles y alumnos.

La valoración ponderada de los criterios será la siguiente:

– Actividades que fomenten el uso del valenciano y la creación de sinergias que dinamicen el uso del valenciano por parte de las redes universitarias. Proyectos de formación y actividades entre los miembros de la comunidad educativa, cuya lengua de trabajo y comunicación sea el valenciano. Proyectos que incidan en la movilidad de los miembros de la comunidad educativa, en el fomento y prestigio social del valenciano, en la empleabilidad cuyo eje motor de la acción sea el valenciano. Se subvencionarán los costes del personal de las redes implicado en cada proyecto, los gastos de viajes y los gastos directos derivados de la realización efectiva de las actividades (0-70 puntos).

– Campañas de promoción de la docencia en valenciano. Se subvencionarán los costes de creación y difusión de la campaña (0-25 puntos).

– La creación de plataformas digitales de aprendizaje de lenguas. Se subvencionarán los gastos de creación y mantenimiento de la plataforma (0-85 puntos).

– La traducción de manuales de lenguas extranjeras al valenciano. Se subvencionarán los costes de traducción y de derechos de autoría de los manuales (0-50 puntos).

3. El importe presupuestado se valorará en cada actividad por la que se solicita subvención. Se asignará un máximo de 25 puntos al presupuesto más alto y 10 puntos al presupuesto mínimo. Para el resto de solicitudes, se aplicará una escala de valoración proporcional. (0-25 puntos).

4. En la convocatoria correspondiente se podrá indicar el presupuesto destinado en universidades y redes universitarias.

CAPÍTULO IV

Subvenciones destinadas a entidades y centros valencianos del exterior de la Comunitat Valenciana

Artículo 18. Personas o entidades beneficiarias

Podrán optar a estas ayudas las entidades y los centros valencianos en el exterior de la Comunitat Valenciana que estén registrados en el registro adscrito al órgano competente en materia de centros valencianos en el exterior de la Generalitat.

Artículo 19. Actuaciones y gastos subvencionables

1. Las actividades y gastos subvencionables comprenderán el año natural y serán concretadas anualmente en la convocatoria correspon-



En tot cas, la quantitat màxima objecte d'ajuda no podrà superar el pressupost sol·licitat.

2. Programa a) Activitats que tinguen com a objectiu afavorir, difondre i promoure l'ús del valencià i la cultura valenciana en general. Se subvencionaran les despeses referides a l'edició en valencià del material de difusió, de divulgació i d'informació sobre l'entitat i les seues activitats, com ara llibres, revistes, programes, fullets, catàlegs, cartells, documentació administrativa, pancartes, plòters i pàgines web.

Retolació exterior i interior exclusivament en valencià de les dependències de l'entitat.

En el cas de les pàgines web, seran subvencionables els costos de creació i de manteniment de la pàgina web. Si les pàgines web són bilingües o plurilingües, hauran de tindre la pàgina d'inici en valencià o donar l'opció de triar la versió en valencià abans d'accedir als seus continguts.

Programa b) Cursos de valencià. En les activitats formatives la subvenció anirà destinada a sufragar els costos del professorat del curs i de l'adquisició de material didàctic. El mínim i màxim de participants s'indicarà en la convocatòria corresponent.

Programa c) Compra de llibres en valencià i subscripció a publicacions de premsa i revistes en valencià.

3. Se subvencionarà fins a un màxim del 100 % del pressupost de l'activitat sol·licitada. Les despeses de material inventariable no se subvencionaran.

Article 20. Criteris de valoració i d'atorgament de la subvenció

1. Programa a) Activitats que tinguen com a objectiu afavorir, difondre i promoure l'ús del valencià i la cultura valenciana en general. Es valorarà cada una de les accions, campanyes o activitats que es realitzen, el treball amb col·laboració amb altres entitats i institucions i el pressupost econòmic. (0-70 punts).

2. Programa b) Cursos de valencià. Es valorarà el nombre d'hores i el nombre d'alumnat inscrit. (0-45 punts)

3. Programa c) Compra de llibres en valencià i subscripció a publicacions de premsa i revistes en valencià. Es valorarà l'interés cultural i social dels llibres comprats i de les subscripcions. (0-45 punts).

4. L'import pressupostat es valorarà en cada programa pel qual se sol·licita subvenció. S'assignarà un màxim de 25 punts al pressupost més alt i 10 punts al pressupost mínim. Per a la resta de sol·licituds, s'aplicarà una escala de valoració proporcional. (0-25 punts).

CAPÍTOL V

Subvencions destinades a persones jurídiques públiques i privades que presenten projectes singulars que fomenten l'ús del valencià i el multilingüisme en l'àmbit social

Article 21. Persones o entitats beneficiàries

1. Podran optar a aquestes ajudes les persones jurídiques, públiques i privades de la Comunitat Valenciana que realitzen projectes de característiques singulars que fomenten l'ús del valencià i el multilingüisme, la diversitat lingüística i cultural i la cohesió social.

2. No podran participar en aquesta modalitat les entitats que hagen presentat el mateix projecte en qualsevol de les altres modalitats d'aquestes bases.

3. No podran participar en aquesta modalitat les entitats que presenten el mateix projecte en altra convocatòria de la direcció general competent en política lingüística i gestió del multilingüisme.

Article 22. Actuacions i despeses subvencionables

Podran ser subvencionables projectes i activitats que fomenten l'ús del valencià i el multilingüisme en l'àmbit de la societat valenciana, la diversitat lingüística i cultural, i la interacció de col·lectius en cas d'exclusió social; projectes que fomenten el multilingüisme a través de mitjans telemàtics; projectes que posen a l'abast del públic productes audiovisuals que fomenten el multilingüisme, el coneixement i l'intercanvi cultural; projectes que possibiliten la creació de xarxes en entorns multilingües; projectes multilingües dirigits a grups amb risc d'exclusió

diente. En todo caso, la cantidad máxima objeto de ayuda no podrá superar el presupuesto solicitado.

2. Programa a) Actividades que tengan como objetivo favorecer, difundir y promover el uso del valenciano y la cultura valenciana en general. Se subvencionarán los gastos referidos a la edición en valenciano del material de difusión, de divulgación y de información sobre la entidad y sus actividades, como libros, revistas, programas, folletos, catálogos, carteles, documentación administrativa, pancartas, plóters y páginas web.

Rotulación exterior e interior exclusivamente en valenciano de las dependencias de la entidad.

En el caso de las páginas web, serán subvencionables los costes de creación y de mantenimiento de la página web. Si las páginas web son bilingües o plurilingües, deberán tener la página de inicio en valenciano o dar la opción de elegir la versión en valenciano antes de acceder a sus contenidos.

Programa b) Cursos de valenciano. En las actividades formativas la subvención irá destinada a sufragar los costes del profesorado del curso y de la adquisición de material didáctico. El mínimo y máximo de participantes se indicará en la convocatoria correspondiente.

Programa c) Compra de libros en valenciano y suscripción a publicaciones de premsa i revistes en valenciano.

3. Se subvencionará hasta un máximo del 100 % del presupuesto de la actividad solicitada. Los gastos de material inventariable no se subvencionarán.

Artículo 20. Criterios de valoración y de otorgamiento de la subvención

1. Programa a) Actividades que tengan como objetivo favorecer, difundir y promover el uso del valenciano y la cultura valenciana en general. Se valorará cada una de las acciones, campañas o actividades que se realicen, el trabajo con colaboración con otras entidades e instituciones y el presupuesto económico (0-70 puntos).

2. Programa b) Cursos de valenciano. Se valorará el número de horas y el número de alumnado inscrito (0-45 puntos)

3. Programa c) Compra de libros en valenciano y suscripción a publicaciones de premsa i revistes en valenciano. Se valorará el interés cultural y social de los libros comprados y de las suscripciones (0-45 puntos).

4. El importe presupuestado se valorará en cada programa por el que se solicita subvención. Se asignará un máximo de 25 puntos al presupuesto más alto y 10 puntos al presupuesto mínimo. Para el resto de solicitudes, se aplicará una escala de valoración proporcional (0-25 puntos).

CAPÍTULO V

Subvenciones destinadas a personas jurídicas públicas y privadas que presenten proyectos singulares que fomenten el uso del valenciano y el multilingüismo en el ámbito social

Artículo 21. Personas o entidades beneficiarias

1. Podrán optar a estas ayudas las personas jurídicas, públicas y privadas de la Comunitat Valenciana que realizan proyectos de características singulares que fomenten el uso del valenciano y el multilingüismo, la diversidad lingüística y cultural y la cohesión social.

2. No podrán participar en esta modalidad las entidades que hayan presentado el mismo proyecto en cualquiera de las otras modalidades de estas bases.

3. No podrán participar en esta modalidad las entidades que presenten el mismo proyecto en otra convocatoria de la dirección general competente en política lingüística y gestión del multilingüismo.

Artículo 22. Actuaciones y gastos subvencionables

Podrán ser subvencionables proyectos y actividades que fomenten el uso del valenciano y el multilingüismo en el ámbito de la sociedad valenciana, la diversidad lingüística y cultural, y la interacción de colectivos en caso de exclusión social; proyectos que fomenten el multilingüismo a través de medios telemáticos; proyectos que pongan al alcance del público productos audiovisuales que fomenten el multilingüismo, el conocimiento y el intercambio cultural; proyectos que posibiliten la creación de redes en entornos multilingües; proyectos multilingües diri-



social i projectes que potencien les competències lingüístiques, el coneixement de llengües i cultures i l'estatus del valencià.

3. Se subvencionarà fins a un màxim del 100 % del pressupost de l'activitat sol·licitada. Les despeses de material inventariable no se subvencionaran.

Article 23. Criteris de valoració i d'atorgament de la subvenció

1. Es valorarà l'interès del projecte, els destinataris i col·lectius a qui s'adrecen, l'accessibilitat del projecte, el treball en col·laboració amb altres entitats i institucions. (0-30 punts).

2. L'import pressupostat pel qual se sol·licita subvenció es valorarà en cada projecte. S'assignarà un màxim de 25 punts al pressupost més alt i 10 de punts al pressupost mínim. Per a la resta de sol·licituds, s'aplicarà una escala de valoració proporcional. (0-25 punts).

TÍTOL III

Disposicions de gestió econòmica i règim sancionador

Article 24. Valoració de la puntuació i assignació de la subvenció

1. Una vegada obtinguda la puntuació final de cada sol·licitud, se sumarà el total de punts obtinguts de totes les sol·licituds en cada modalitat i programa. El valor econòmic del punt s'obté de la divisió del pressupost total per a cada modalitat entre el total de punts de les entitats beneficiàries en aquesta modalitat.

Per al càlcul de la subvenció, s'ha de multiplicar el valor econòmic del punt pels punts totals de cada una de les entitats beneficiàries. L'import màxim atorgat no podrà ser superior al que es preveja en la convocatòria corresponent.

2. Seguidament, en aplicació dels criteris establits més amunt, i amb la valoració corresponent a totes les sol·licituds que hagen complit els requisits de la convocatòria, s'elaborarà una llista amb l'import de les ajudes concedides en cada modalitat.

3. Atenent als criteris indicats, i tenint en compte el pressupost i la distribució disponible per a l'atorgament de les subvencions corresponents a les opcions indicades, la comissió tècnica elaborarà l'informe i la proposta pertinent.

4. D'acord amb l'informe, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució a la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística.

5. Vista la proposta, i d'acord amb la delegació de la facultat de resoldre efectuada per la disposició final primera d'aquestes bases, la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística resoldrà la concessió de les ajudes. La resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal com disposen l'article 18 de la Llei general de subvencions i l'article 8.1.c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 25. Justificació de la subvenció

1. El termini de presentació de la documentació justificativa acabarà el dia que indique la convocatòria corresponent. Si la justificació no es presenta dins d'aquest termini, s'entendrà que es renuncia a l'ajuda i que la subvenció queda sense efectes.

2. Per a justificar adequadament la subvenció, caldrà presentar, degudament omplert, el model del compte justificatiu que figura en l'anex de la convocatòria corresponent, que haurà d'estar signat per la persona que ocupe la secretaria de l'entitat, amb el vistiplau de la persona representant de l'entitat.

3. En el compte justificatiu caldrà omplir la informació següent:

3.1. Les dades identificatives de l'entitat i de la subvenció.

3.2. La declaració responsable sobre la veracitat de la informació, de les dades i de la documentació justificativa aportada, així com el compromís de conservar, i de posar a disposició de la conselleria concedent de la subvenció la documentació original durant el temps de vigència de l'expedient.

gidos a grupos con riesgo de exclusión social y proyectos que potencien las competencias lingüísticas, el conocimiento de lenguas y culturas y el estatus del valenciano.

3. Se subvencionará hasta un máximo del 100 % del presupuesto de la actividad solicitada. Los gastos de material inventariable no se subvencionarán.

Artículo 23. Criterios de valoración y de otorgamiento de la subvención

1. Se valorará el interés del proyecto, los destinatarios y colectivos a quien se dirijan, la accesibilidad del proyecto, el trabajo en colaboración con otras entidades e instituciones. (0-30 puntos).

2. El importe presupuestado por el que se solicita subvención se valorará en cada proyecto. Se asignará un máximo de 25 puntos al presupuesto más alto y 10 de puntos al presupuesto mínimo. Para el resto de solicitudes, se aplicará una escalera de valoración proporcional. (0-25 puntos).

TÍTULO III

Disposiciones de gestión económica y régimen sancionador

Artículo 24. Valoración de la puntuación y asignación de la subvención

1. Una vez obtenida la puntuación final de cada solicitud, se sumará el total de puntos obtenidos de todas las solicitudes en cada modalidad y programa. El valor económico del punto se obtiene de la división del presupuesto total para cada modalidad entre el total de puntos de las entidades beneficiarias en esta modalidad.

Para el cálculo de la subvención, se debe multiplicar el valor económico del punto por los puntos totales de cada una de las entidades beneficiarias. El importe máximo otorgado no podrá ser superior a lo que se prevea en la convocatoria correspondiente.

2. Seguidamente, en aplicación de los criterios establecidos más arriba, y con la valoración correspondiente a todas las solicitudes que hayan cumplido los requisitos de la convocatoria, se elaborará una lista con el importe de las ayudas concedidas en cada modalidad.

3. Atendiendo a los criterios indicados, y teniendo en cuenta el presupuesto y la distribución disponible para el otorgamiento de las subvenciones correspondientes a las opciones indicadas, la comisión técnica elaborará el informe y la propuesta pertinente.

4. De acuerdo con el informe, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución a la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística.

5. Vista la propuesta, y de acuerdo con la delegación de la facultad de resolver efectuada por la disposición final primera de estas bases, la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística resolverá la concesión de las ayudas. La resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal como disponen el artículo 18 de la Ley general de subvenciones y el artículo 8.1.c de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Artículo 25. Justificación de la subvención

1. El plazo de presentación de la documentación justificativa acabará el día que indique la convocatoria correspondiente. Si la justificación no se presenta dentro de este plazo, se entenderá que se renuncia a la ayuda y que la subvención queda sin efectos.

2. Para justificar adecuadamente la subvención, habrá que presentar, debidamente cumplimentado, el modelo del cuenta justificativo que figura en el anexo de la convocatoria correspondiente, que deberá estar firmado por la persona que ocupe la secretaria de la entidad, con el visto bueno de la persona representante de la entidad.

3. En la cuenta justificativa habrá que indicar la siguiente información:

3.1. Los datos identificativos de la entidad y de la subvención.

3.2. La declaración responsable sobre la veracidad de la información, de los datos y de la documentación justificativa aportada, así como el compromiso de conservar, y de poner a disposición de la conselleria concedente de la subvención la documentación original durante el tiempo de vigencia del expediente.



3.3. En la modalitat A. Les associacions cíviques sense finalitat lucrativa, sindicats i associacions professionals i altres entitats sense ànim de lucre.

– Programa a) Activitats de difusió i promoció. Han d'aportar un exemplar original dels llibres, revistes, programes, fullets divulgatius, catàlegs, cartells o bé l'adreça de la pàgina web, sobre els quals s'ha adjudicat la subvenció. En el material subvencionat ha de constar la col·laboració de la conselleria atorgant de la subvenció.

Per a la retolació han d'aportar fotografia dels rètols instal·lats.

Mostra del material de merchandising.

– Programa b) Voluntariat lingüístic i c) Acollida lingüística. Han de presentar una memòria de les activitats realitzades en què conste la relació de participants, periodicitat, horari, destinataris de les accions, impacte en la població, implicació d'altres entitats.

– Programa d) Activitats de formació. Dades personals i de la titulació professional i de valencià del personal formador o de l'entitat que realitza la formació, els honoraris rebuts, seguiment de l'assistència dels alumnes, tipus de formació, hores impartides i periodicitat.

– Programa e) Foment de la lectura en valencià. Memòria en què conste el personal implicat en l'activitat, públic destinatari, periodicitat, mitjans utilitzats, ús de xarxes socials, implicació d'altres entitats, mostres dels materials editats.

– Programa f) Divulgació dels audiovisuals. Memòria en què conste personal implicat en l'activitat, públic destinatari, periodicitat, mitjans utilitzats, ús de xarxes socials, implicació d'altres entitats, mostra dels materials editats i disc dur que continga la mostra de l'audiovisual o de la pel·lícula.

– Programa g) Funcionament d'oficines o servei de promoció del valencià. Memòria en què conste. Despeses de personal de l'oficina.

3.4. Modalitat B. Universitats i xarxes universitàries.

a) Universitats.

– Activitats de formació en valencià. Dades personals i de la titulació professional i de valencià del personal formador; tipus de formació, hores de formació, nombre dels inscrits i nombre final dels participants.

– Declaració responsable del representant legal de la universitat que acredite el nombre de crèdits totals i dels que s'imparteixen en valencià.

– Plataforma d'aprenentatge. Indicació del lloc web i les eines per a poder accedir-hi.

b) Xarxes universitàries

– Activitats de foment del valencià. Declaració responsable del representant legal de l'entitat en què conste la part de despesa del personal dedicada a les activitats per les quals s'ha sol·licitat la subvenció.

– Mostra del material editat i difós de les activitats.

– Plataforma d'aprenentatge. Indicació del lloc web i les eines per a poder accedir-hi.

– Relació de material docent, tesis i articles d'investigació en valencià que han rebut la subvenció.

– Relació de les activitats de formació i dinamització del Voluntariat Lingüístic realitzades.

3.5. Modalitat C. Entitats i centres valencians de l'exterior de la Comunitat Valenciana.

– Programa a) Activitats de difusió i promoció de l'ús del valencià i la cultura valenciana. Han d'aportar un exemplar original dels llibres, revistes, programes, fullets divulgatius, catàlegs, cartells o bé l'adreça de la pàgina web, sobre els quals s'ha adjudicat la subvenció. En el material subvencionat ha de constar la col·laboració de la conselleria que atorga la subvenció.

Per a la retolació han d'aportar fotografia dels rètols instal·lats.

– Programa b) Cursos de valencià. Nivell del curs, dades personals i titulació de la persona que l'imparteix, els honoraris rebuts, seguiment de l'assistència de l'alumnat i hores impartides.

– Programa c) Relació de les factures corresponents als llibres comprats a càrrec de la subvenció.

3.6. Modalitat D. Persones jurídiques públiques i privades que realitzen projectes singulars de foment del valencià i del multilingüisme.

3.3. En la modalidad A. Las asociaciones cívicas sin finalidad lucrativa, sindicatos y asociaciones profesionales y otras entidades sin ánimo de lucro.

– Programa a) Actividades de difusión y promoción. Deben aportar un ejemplar original de los libros, revistas, programas, folletos divulgativos, catálogos, carteles o bien la dirección de la página web, sobre los que se ha adjudicado la subvención. En el material subvencionado debe constar la colaboración de la conselleria otorgante de la subvención.

Para la rotulación se debe aportar fotografía de los rótulos instalados.

Muestra del material de merchandising.

– Programa b) Voluntariado lingüístico y c) Acogida lingüística. Deben presentar una memoria de las actividades realizadas donde conste la relación de participantes, periodicidad, horario, destinatarios de las acciones, impacto en la población, implicación de otras entidades.

– Programa d) Actividades de formación. Datos personales y de la titulación profesional y de valenciano del personal formador o de la entidad que realiza la formación, los honorarios recibidos, seguimiento de la asistencia de los alumnos, tipo de formación, horas impartidas y periodicidad.

– Programa e) Fomento de la lectura en valenciano. Memoria donde conste el personal implicado en la actividad, público destinatario, periodicidad, medios utilizados, uso de redes sociales, implicación de otras entidades, muestras de los materiales editados.

– Programa f) Divulgación de los audiovisuales. Memoria donde conste el personal implicado en la actividad, público destinatario, periodicidad, medios utilizados, uso de redes sociales, implicación de otras entidades, muestra de los materiales editados y disco duro que contenga la muestra del audiovisual o de la película.

– Programa g) Funcionamiento de oficinas o servicio de promoción del valenciano. Memoria donde conste. Gastos de personal de la oficina.

3.4. Modalidad B. Universidades y redes universitarias.

a) Universidades.

– Actividades de formación en valenciano. Datos personales y de la titulación profesional y de valenciano del personal formador; tipo de formación, horas de formación, número de los inscritos y número final de los participantes.

– Declaración responsable del representante legal de la universidad que acredite el número de créditos totales y de los que se imparten en valenciano.

– Plataforma de aprendizaje. Indicación del lugar web y las herramientas para poder acceder.

b) Redes universitarias

– Actividades de fomento del valenciano. Declaración responsable del representante legal de la entidad en que conste la parte de gasto del personal dedicada a las actividades por las que se ha solicitado la subvención.

– Muestra del material editado y difundido de las actividades.

– Plataforma de aprendizaje. Indicación del espacio web y las herramientas para poder acceder.

– Relación de material docente, tesis y artículos de investigación en valenciano que han recibido la subvención.

– Relación de las actividades de formación y dinamización del Voluntariado Lingüístico realizadas.

3.5. Modalidad C. Entidades y centros valencianos del exterior de la Comunitat Valenciana.

– Programa a) Actividades de difusión y promoción del uso del valenciano y la cultura valenciana. Deben aportar un ejemplar original de los libros, revistas, programas, folletos divulgativos, catálogos, carteles o bien la dirección de la página web, sobre los que se ha adjudicado la subvención. En el material subvencionado debe constar la colaboración de la conselleria que otorga la subvención.

Para la rotulación deben aportar fotografía de los rótulos instalados.

– Programa b) Cursos de valenciano. Nivel del curso, datos personales y titulación de la persona que lo imparte, los honorarios recibidos, seguimiento de la asistencia del alumnado y horas impartidas.

– Programa c) Relación de las facturas correspondientes a los libros comprados a cargo de la subvención.

3.6. Modalidad D. Personas jurídicas públicas y privadas que realicen proyectos singulares de fomento del valenciano y del multilingüismo.



– Presentació de la memòria de les activitats realitzades en què es justifique l'impacte i l'efecte de cohesió social.

– Mostra dels materials editats i produïts.

4. Relació de les factures justificatives de la despesa d'acord amb l'annex del compte justificatiu de la convocatòria corresponent.

5. Si en la realització de l'activitat subvencionada han col·laborat altres entitats, s'haurà d'indicar quines han sigut les entitats col·laboradores i la quantitat que ha aportat cada una.

Article 26. Causes de reintegrament

1. En aplicació dels articles 19.3 i 19.4 de la Llei general de subvencions, qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions, ajudes, ingressos o recursos, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

2. Seran responsables del reintegrament aquells que s'indiquen en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

3. En aplicació de l'article 37 de la Llei general de subvencions, serà procedent el reintegrament en els casos següents:

a) Obtenció de la subvenció després de falsejar les condicions requerides o d'amagar aquelles que haurien impedit la subvenció.

b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, o la no-adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establits en l'article 30 de la Llei general de subvencions i en les normes establides en aquesta convocatòria.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió segons el que s'indica en l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei general de subvencions i en l'article 4.9 d'aquestes bases.

e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en la legislació vigent, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar la utilització donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

f) Incompliment de l'obligació d'haver realitzat l'activitat subvencionada.

Article 27. Forma de pagament

1. Per a optar al total de la subvenció concedida caldrà presentar la justificació d'almenys un 80 % del pressupost de l'activitat sol·licitada. Les sol·licituds que justifiquen una quantitat inferior es minoraran proporcionalment a les despeses efectivament justificades aplicant la fórmula següent:

$$\% \text{ de minoració} = \frac{80 \% P - J}{80 \% P} \times 100$$

on P és el pressupost sol·licitat i J la quantitat efectivament justificada.

2. En cap cas podran realitzar-se pagaments a beneficiaris quan s'haja sol·licitat la declaració de concurs voluntari, hagen sigut declarats insolvents en qualsevol procediment o es troben declarats en concurs, llevat que hi haja adquirit l'eficàcia un conveni, estiguen subjectes a intervenció judicial o estiguen inhabilitats d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

3. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre les persones o entitats beneficiàries no es troben al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social o siguen deutors per resolució que declare la procedència de reintegrament.

4. En el cas de justificar despeses per un import que no siga igual o superior al pressupost total de les activitats previstes, es procedirà a

– Presentación de la memoria de las actividades realizadas donde se justifique el impacto y el efecto de cohesión social.

– Muestra de los materiales editados y producidos.

4. Relación de las facturas justificativas de la gasto de acuerdo con el anexo de la cuenta justificativa de la convocatoria correspondiente.

5. Si en la realización de la actividad subvencionada han colaborado otras entidades, se deberá indicar cuáles han sido las entidades colaboradoras y la cantidad que ha aportado cada una.

Artículo 26. Causas de reintegro

1. En aplicación de los artículos 19.3 y 19.4 de la Ley general de subvenciones, cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la concesión.

2. Serán responsables del reintegro aquellos que se indican en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat.

3. En aplicación del artículo 37 de la Ley general de subvenciones, será procedente el reintegro en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención después de falsear las condiciones requeridas o de ocultar aquellas que habrían impedido la subvención.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, o la no-adopción del comportamiento que fundamente la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de la Ley general de subvenciones y en las normas establecidas en esta convocatoria.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión según lo que se indica en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley general de subvenciones y en el artículo 4.9 de estas bases.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en la legislación vigente, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, de registro o de conservación de documentos cuando de eso se derive la imposibilidad de verificar la utilización dada a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrència de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier Administración o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

f) Incumplimiento de la obligación de haber realizado la actividad subvencionada.

Artículo 27. Forma de pago

1. Para optar al total de la subvención concedida habrá que presentar la justificación de por lo menos un 80 % del presupuesto de la actividad solicitada. Las solicitudes que justifiquen una cantidad inferior se minorarán proporcionalmente a los gastos efectivamente justificados aplicando la siguiente fórmula:

$$\% \text{ de minoración} = \frac{80 \% P - J}{80 \% P} \times 100$$

donde P es el presupuesto solicitado y J la cantidad efectivamente justificada.

2. En ningún caso podrán realizarse pagos a beneficiarios cuando se haya solicitado la declaración de concurso voluntario, hayan sido declarados insolventes en cualquier procedimiento o se encuentren declarados en concurso, salvo que haya adquirido la eficacia un convenio, estén sujetos a intervención judicial o estén inhabilitados de acuerdo con la Ley 22/2003, de 9 de julio, concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

3. No podrá realizarse el pago de la subvención mientras las personas o entidades beneficiarias no estén al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social o sean deudoras por resolución que declare la procedencia de reintegro.

4. En el caso de justificar gastos por un importe que no sea igual o superior al presupuesto total de las actividades previstas, se procederá a

la minoració de la subvenció proporcional a les despeses efectivament justificades.

Article 28. Mètode de comprovació i pla de control

1. La comprovació administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida es realitzarà mitjançant la revisió exhaustiva de la documentació que a aquest efecte s'ha establert en aquestes bases com d'aportació preceptiva per les empreses beneficiàries, per al pagament de la subvenció.

2. La comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat, existència de la condició o compliment de la finalitat, es durà a terme en allò establert en el pla de control que s'elaborarà a tal efecte en els termes establerts en l'article 169.3 de la Llei 1/2015, anteriorment esmentada.

Article 29. Règim d'infraccions i sancions

El règim sancionador en la matèria regulada en aquest projecte d'ordre serà l'establert en el títol IV de la Llei general de subvencions i en els articles del 173 al 177 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. No incidència pressupostària

Aquesta ordre no té incidència pressupostària, en cada exercici pressupostari es tramitarà la convocatòria anual d'aquestes subvencions basant-se en l'import que arregle la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici corresponent.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació competencial

S'autoritza la persona titular de l'òrgan directiu competent en matèria de política lingüística a dictar les instruccions, a interpretar i a adoptar les mesures que considere convenientes per a l'aplicació d'aquesta ordre, així com a la resolució de la concessió i denegació de les subvencions, per delegació del titular de la conselleria amb competències en matèria de política lingüística.

Segona. Entrada en vigor

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà del dia que es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 18 d'octubre de 2016

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

la minoración de la subvención proporcional a los gastos efectivamente justificados.

Artículo 28. Método de comprobación y plan de control

1. La comprobación administrativa de la justificación documental de la subvención concedida se realizará mediante la revisión exhaustiva de la documentación que a este efecto se ha establecido en estas bases a modo de aportación preceptiva por las empresas beneficiarias, para el pago de la subvención.

2. La comprobación material de la efectiva realización de la actividad, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, se llevará a cabo en aquello establecido en el plan de control que se elaborará a tal efecto en los términos establecidos en el artículo 169.3 de la Ley 1/2015, anteriormente mencionada.

Artículo 29. Régimen de infracciones y sanciones

El régimen sancionador en la materia regulada en este proyecto de orden será el establecido en el título IV de la Ley general de subvenciones y en los artículos del 173 al 177 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. No incidencia presupuestaria

Esta orden no tiene incidencia presupuestaria, en cada ejercicio presupuestario se tramitará la convocatoria anual de estas subvenciones de acuerdo con el importe que recoge la Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio correspondiente.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación competencial

Se autoriza a la persona titular del órgano directivo competente en materia de política lingüística a dictar las instrucciones, a interpretar y a adoptar las medidas que considere convenientes para la aplicación de esta orden, así como la resolución de la concesión y denegación de las subvenciones, por delegación del titular de la conselleria con competencias en materia de política lingüística.

Segunda. Entrada en vigor

Esta orden entrarà en vigor el día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 18 de octubre de 2016

El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ